AKTE INHOUDENDE STATUTENWIJZIGING STICHTING

Dossiernummer: 2190641
Repertoriumnummer: 29371

Heden, twee december tweeduizend negentien,
verscheen voor mij, meester Adriaan Helmig, kandidaat-notaris, wonende te Haarlem, als waarnemer van mevrouw meester **Alexander Stuijt**, notaris te Haarlem:
mevrouw Johanna Francisca Louise de Peuter-van der Veen, geboren op zesentwintig juli negentienhonderd negenenvijftig, te dezer zake domicilie kiezende op het vestigingsadres van de hierna genoemde stichting, 1185 TB Amstelveen, Sportlaan 27, hierbij handelende in haar hoedanigheid van enig statutair bestuurder van de te 1185 TB Amstelveen gevestigde en kantoorhoudende stichting:
Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Amstelveen, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34392212, en op grond van artikel 12 lid 3 van de statuten bevoegd tot het (doen) verlijden van deze akte.

VOORAF

De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarde:

a. de stichting is opgericht bij akte verleden voor mr A. Helmig, notaris te Haarlem op eenentwintig april tweeduizend tien;
b. bij akte op elf juli tweeduizend veertien verleden voor een waarnemer van mr H. Bellaar, notaris te Amstelveen, zijn de statuten van de stichting geheel gewijzigd;
c. de door de bestuurder bij haar voorstel aan de Raad van Toezicht tot goedkeuring van de statutenwijziging gevoegde conceptakte is door de Raad van Toezicht van de stichting intern besproken en daarna heeft de Raad van Toezicht, in vergadering bijeen op vier juni tweeduizend negentien te Amstelveen, besloten de inhoud van die conceptakte van statutenwijziging goed te keuren zoals dit statutair verplicht is gesteld in artikel 12 lid 1 van de huidige statuten. Dit besluit van de Raad van Toezicht is genomen met inachtneming van de specifieke besluitvormingsvoorwaarden zoals opgenomen in artikel 12 lid 2 van de statuten. Een kopie van een uittreksel uit de notulen van de onderhavige vergadering is aan deze akte gehecht. Als gevolg van dit besluit tot goedkeuring kon ook door de bestuurder rechtsgeldig het hierna onder d. te melden besluit worden genomen.
d. het bestuur heeft vervolgens op vijf juni tweeduizend negentien besloten de statuten opnieuw geheel gewijzigd vast te stellen conform het goedkeuringsbesluit van de Raad van Toezicht, met ingang van een januari tweeduizend twintig. Een kopie van dit besluit berust bij de stichting;
e. voordat de akte van statutenwijziging kon worden gepasseerd is aan de Gemeente Amstelveen gevraagd om de krachtens artikel 12 lid 1 van de statuten vereiste instemming van de gemeenteraad. Deze instemming is verleend in de vergadering

DIGITAAL AFSCHRIFT

van de gemeenteraad van zes november tweeduizend negentien waarvan blijkt uit een schriftelijk stuk, verstrekt door de Raadsgriffie van de gemeente, dat aan deze akte is gehecht;

f. op grond van de artikelen 10 en 11 van de Wet medezeggenschap op scholen is in casu geen advies of instemming van de medezeggenschapsraad nodig. De onderhavige conceptakte is in het kader van artikel 8 van de Wet medezeggenschap op scholen (Algemeen informatierecht) aan de medezeggenschapsraad toegezonden, direct na goedkeuring door de Raad van Toezicht, waarop geen inhoudelijke reactie is gevolgd.

De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarde vervolgens dat met ingang van een januari tweeduizend twintig de statuten zullen luiden als volgt:

STATUTEN

Naam en zetel.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam:
   Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Amstelveen.
2. De stichting heeft haar zetel te Amstelveen.

Begripsbepaling.

Artikel 2.

In deze statuten wordt verstaan onder:

a. bestuurder: (de leden van) het bestuur;
b. de gemeente: de gemeente Amstelveen;
c. de gemeenteraad: de gemeenteraad van de gemeente Amstelveen;
d. MR: de medezeggenschapsraad
e. de school: de school die door de Stichting in stand wordt gehouden;
f. de stichting: Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Amstelveen;
g. toezichthouder: een lid van de raad van toezicht;
h. WVO: Wet op het voortgezet onderwijs;
i. WMS: Wet medezeggenschap op scholen.

Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar het mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijk geslacht in en omgekeerd.

Doel.

Artikel 3.

1. De stichting heeft ten doel het in stand houden van één of meer scholen voor openbaar voortgezet onderwijs in Amstelveen (hierna te noemen: de school) met inachtneming van het bepaalde in de WVO, alsmede al hetgeen daartoe nodig en/of nuttig kan zijn. De stichting draagt er daarbij zorg voor dat het openbaar voortgezet onderwijs gegeven op de school die zij in stand houdt bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor en eerbiediging van de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven

DIGITAAL AFSCHRIFT

in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. De school die de stichting in stand houdt, is algemeen toegankelijk zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.

2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het in stand houden van de school, alsmede het oprichten van, deelnemen in en besturen van andere rechtspersonen zover dat ondersteunend is aan- en/of nuttig is voor de verwezenlijking van de doelstelling van de stichting.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.
4. De aan het doel dienstbare financiële middelen worden gevormd door bekostiging vanwege de rijksoverheid, subsidies, giften, legaten, hetgeen door erfstelling wordt verkregen, alsmede andere baten.

Organen.

Artikel 4.

1. De stichting kent de volgende organen:
   - het bestuur;
   - de raad van toezicht.
2. Het bestuur is het bestuur in de zin van het Burgerlijk Wetboek en de WVO en heeft alle taken en bevoegdheden die niet specifiek aan de raad van toezicht zijn opgedragen en/of niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend.
3. De raad van toezicht is belast met het houden van toezicht op en geven van advies aan het bestuur en heeft de overige specifiek in deze statuten opgenomen taken en bevoegdheden. De raad van toezicht is het toezichthoudend orgaan als bedoeld in de WVO.
4. De organen van de stichting richten zich bij het vervullen van hun taak naar het belang van de stichting en de daarmee verbonden instellingen.
5. De gemeenteraad besluit (zo mogelijk op voorstel van het bestuur met goedkeuring van de raad van toezicht) overeenkomstig de WVO omtrent opheffing van de school die onder het bestuur van de stichting staat.

Bestuur.

Artikel 5.

1. Het bestuur is, met inachtneming van artikel 4, belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur bestaat uit één of meer bestuurders. Slechts natuurlijke personen kunnen tot bestuurder worden benoemd.
   De raad van toezicht stelt het aantal bestuurders vast.
   Indien het bestuur uit meerdere bestuurders bestaat, wijst de raad van toezicht een bestuurder als voorzitter van het bestuur aan.
3. De bestuurders worden na verkregen advies van de medezeggenschapsraad benoemd door de raad van toezicht. De bezoldiging en verdere arbeidsvoorwaarden van iedere bestuurder worden vastgesteld door de raad van toezicht. De raad van toezicht vervult ten opzichte van het bestuur de

DIGITAAL AFSCHRIFT

werkgeversrol.

4. Bestuurders worden voor één jaar benoemd. Na gebleken geschiktheid kan de benoeming voor bepaalde tijd worden omgezet naar een benoeming voor onbepaalde tijd.
5. De bestuurders worden periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, wordt uitgewerkt in het reglement van de raad van toezicht.
6. a. Bij ontstentenis of belet van de bestuurder (voor de periode dat de bestuurder niet in staat is de nodige handelingen persoonlijk te verrichten of de bestuurder zich via schriftelijk kennisgeving voor enige periode afwezig heeft gemeld) is één van de conrectoren bij volmacht belast voor die duur met het besturen van de stichting.
   b. De volmacht onder a. wordt afgegeven door de bestuurder en (ten bewijze van goedkeuring) ook ondertekend door de voorzitter raad van toezicht.
7. Iedere bestuurder kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen conform de vigerende wet- en regelgeving. De betreffende bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

   Een schorsing kan een of meer malen worden verlengd maar in totaal niet langer duren dan drie maanden, behoudens eenmalige verlenging voor de duur van ten hoogste drie maanden. Is na verloop van die tijd geen beslissing genomen omtrent opheffing van de schorsing of ontslag, dan eindigt de schorsing.

   In geval van schorsing of ontslag benoemt de raad van toezicht zo spoedig mogelijk (voor de duur van de schorsing of na ontslag) bij voorkeur uit de conrectoren een waarnemend bestuurder, zo mogelijk op het moment van het nemen van dat besluit tot schorsing of ontslag zelf.
8. Onverminderd het bepaalde bij lid 7 eindigt het lidmaatschap van het bestuur:
   a. door overlijden van de bestuurder;
   b. door ontslag op eigen verzoek;
   c. door ontslag door de raad van toezicht wegens het aanvaarden van een andere functie waarbij de belangen van de stichting ernstig kunnen worden geschaad;
   d. door ontslag door de rechtbank.

Vergaderingen en besluiten bestuur.

Artikel 6.

Voor het geval het bestuur bestaat uit meerdere leden, stelt het bestuur een reglement op omtrent de vergaderingen van en besluitvorming door het bestuur. Dit reglement (dus ook de wijzigingen daarvan) behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht.

Raad van Toezicht.

DIGITAAL AFSCHRIFT

Artikel 7.

1. De raad van toezicht van de stichting bestaat uit zes (6) leden.
2. Geen toezichthouder kunnen zijn personen die:
   a. in dienst zijn van de stichting of in de drie jaar voorafgaande aan hun benoeming in dienst van de stichting zijn geweest, (voormalig) bestuurders hieronder mede begrepen;
   b. een persoonlijke financiële vergoeding van de stichting of van een aan de stichting gelieerde rechtspersoon ontvangen, anders dan de vergoeding die voor de raad van toezicht verrichte werkzaamheden wordt ontvangen en voor zover zij niet past in de normale uitoefening van het bedrijf van de toezichthouder;
   c. deel uitmaken van een bestuur, raad van toezicht of vergelijkbaar orgaan van een andere stichting of instelling voor primair of voortgezet onderwijs die functionele banden met de stichting heeft;
   d. direct of indirect bestuurder zijn van een rechtspersoon waar een bestuurder van de stichting lid is van de raad van commissarissen of de raad van toezicht;
   e. werkzaam zijn bij de gemeente;

   alsmede de echtgenoot, geregistreerd partner of levenspartner van de personen onder a tot en met f.
   f. ouder of verzorger zijn van een leerling op de school.
3. De raad van toezicht kent de functies van voorzitter en lid. De raad van toezicht verdeelt onderling de taken/functies.
4. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de toezichthouders zich ten opzichte van elkaar, het bestuur en welk deelbelang ook onafhankelijk en kritisch kunnen opstellen. De raad van toezicht stelt een Model profielschets voor zijn samenstelling op. Deze Model profielschets dus ook wijzigingen daarvan behoeven het advies van de MR.
5. De toezichthouders worden op voordracht van de raad van toezicht benoemd door de gemeenteraad, mede met inachtneming van het bepaalde in de WVO.
6. Toezichthouders worden benoemd voor een termijn van ten hoogste vier (4) jaar. Aansluitend op zijn eerste termijn kan op voordracht van de raad van toezicht een toezichthouder voor een periode van vier (4) jaar worden herbenoemd door de gemeenteraad. De raad van toezicht stelt een rooster van aftreden op.
7. De raad van toezicht zal (bij voorkeur zes maanden vóór het ontstaan van een vacature maar uiterlijk binnen vier weken nadat een vacature is ontstaan) de procedure aanvangen om in de vacature te voorzien, waaronder begrepen eventueel het aanvullen van de Model profielschets met specifieke voorwaarden. Indien één of meer toezichthouders ontbreken, is de niet-voltallige raad van toezicht niettemin bevoegd.
8. De raad van toezicht stelt een reglement op voor de werving en selectie van toezichthouders.

DIGITAAL AFSCHRIFT

9. Voor de werving en selectie van een nieuw lid van de raad van toezicht voor de vervulling van een vacature stelt de raad van toezicht een benoemingsadviescommissie in van vijf (5) personen, bestaande uit twee toezichthouders, twee leden namens de MR waarvan één namens de oudergeleding en één namens personeelsgeleding en een lid van het bestuur. De benoemingsadviescommissie stelt per vacature één kandidaat voor om door de raad van toezicht voorgedragen te worden voor benoeming.
10. Indien de MR respectievelijk de oudergeleding van de MR van de school ten aanzien van een benoeming het recht van voordracht heeft als bedoeld in de WVO en de voordracht door de benoemingsadviescommissie niet unaniem is, is het oordeel van de leden van de zijde van de MR respectievelijk de oudergeleding van de MR van de school doorslaggevend.
11. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt:
    a. door overlijden van de toezichthouder;
    b. door aftreden van de toezichthouder;
    c. door ontslag door de gemeenteraad op voordracht van de raad van toezicht wegens het intreden van een onverenigbaarheid als bedoeld in lid 2 of om andere redenen;
    d. door ontslag door de rechtbank analoog aan artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.
12. De toezichthouders worden geschorst en ontslagen door de gemeenteraad op voordracht van de raad van toezicht.
    Ook de raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht schorsen (met inachtneming van de besluitvormingsprocedure als beschreven in lid 13) indien dit naar het oordeel van de raad van toezicht in het belang van de stichting dringend noodzakelijk is en de procedure via de gemeenteraad naar het oordeel van de raad van toezicht te lang zou duren. Indien en voor zover hiervan sprake is, meldt de raad van toezicht dit onverwijld aan de gemeenteraad.
13. Tot voordracht voor ontslag om andere redenen als bedoeld in lid 11 kan de raad van toezicht slechts besluiten wegens ernstige verwaarlozing van zijn taak of een ingrijpende wijziging van omstandigheden waardoor handhaving van het lidmaatschap van de raad van toezicht niet meer kan worden verlangd. Een zodanig besluit tot voordracht behoeft de instemming van de gewone meerderheid van de in functie zijnde toezichthouders, waarbij de onderwerpelijke toezichthouder geacht wordt niet in functie te zijn.
14 De toezichthouders delen aan de raad van toezicht mede hun functies en maatschappelijke betrekkingen en wijzigingen daarin.
15. De raad van toezicht stelt in overleg met het bestuur de vergoeding van de toezichthouders vast volgens landelijke, maatschappelijk aanvaardbare, richtlijnen. De vergoeding van toezichthouders is niet afhankelijk van de resultaten van de stichting en wordt vermeld in de toelichting op de jaarrekening.
16. Indien geen toezichthouders in functie zijn of bij gebreke van een voordracht is de

DIGITAAL AFSCHRIFT

gemeenteraad bevoegd op eigen initiatief een of meer toezichthouders te benoemen.

Taken raad van toezicht.

Artikel 8.

1. Onverminderd het verder in deze statuten en de wet bepaalde richt de raad van toezicht zich onder meer op:
   - het onafhankelijk en integraal toezicht op het beleid van het bestuur, de realisatie van de doelstellingen van de stichting en de algemene gang van zaken binnen de stichting en de eventuele met haar verbonden rechtspersonen;
   - de strategie die de stichting uitoefent of voornemens is uit te oefenen en de daaraan verbonden risico's;
   - de opzet en de werking van de interne risicobeheersing- en controlesystemen van de stichting;
   - het kwaliteitsbeleid dat de stichting voert ten aanzien van haar activiteiten;
   - de wijze en de kwaliteit van de horizontale dialoog die de stichting met belanghebbenden voert;
   - het financiële verslagleggingproces, waaronder het goedkeuren van de begroting, de jaarrekening, en het bestuursverslag alsmede het aanwijzen van de accountant die verslag uitbrengt aan onder meer de raad van toezicht;
   - de naleving van de wet- en regelgeving die op de stichting van toepassing is, waaronder de code voor goed bestuur, bedoeld in de WVO alsmede de regels met betrekking tot de bekostiging;
   - het gevraagd en ongevraagd adviseren van het bestuur.
2. Voorts is de raad van toezicht belast met de werkzaamheden welke hem in de WVO, deze statuten en het reglement van de raad van toezicht zijn opgedragen. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting.
3. De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft in een door de raad van toezicht vast te stellen reglement van orde van de raad van toezicht.
4. De raad van toezicht kan uit zijn midden een of meer commissies aanwijzen ten aanzien van specifieke onderwerpen. De taken, bevoegdheden en verdere werkwijze van een commissie worden bij reglement door de raad van toezicht vastgesteld.
5. De raad van toezicht kan overleg voeren met de MR, al dan niet op verzoek van de MR.
6. De raad van toezicht ontvangt van de bestuurder alle informatie en gegevens die de raad van toezicht redelijkerwijs nodig acht of nodig heeft om zijn taak naar behoren te kunnen uitoefenen.
7. De vergaderingen van de raad van toezicht zijn, behoudens de gronden vermeld in

DIGITAAL AFSCHRIFT

lid 8, openbaar en worden gehouden in Amstelveen.

8. Een besloten vergadering is uitsluitend mogelijk indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen:
   - Het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
   - De economische of financiële belangen van de stichting;
   - Het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van de bij de aangelegenheid betrokken personen.

Kader bestuursbevoegdheid.

Artikel 9.

1. Het bestuur is (met inachtneming van hetgeen overigens is bepaald is in WVO) slechts bevoegd na schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de in dit lid opgenomen goedkeuring kan tegenover derden een beroep worden gedaan.
2. Onverminderd het overigens in deze statuten bepaalde zijn aan de goedkeuring van de raad van toezicht voorts onderworpen, waarbij het ontbreken van de goedkeuring de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur niet aantast, beleidsmatige besluiten van het bestuur die betreffen:
   a. het anders dan incidenteel voor een langere periode huren of verhuren en op andere wijze in gebruik en/of genot verkrijgen of afstaan van registergoederen;
   b. het vervreemden, bezwaren (gedeeltelijke) kwijtschelden en (gedeeltelijk) reduceren van vorderingen;
   c. het vervreemden en bezwaren van roerende zaken;
   d. het vaststellen van het meerjarenbeleidsplan, de bijbehorende meerjarenbegroting en fundamentele wijzigingen van het meerjarenbeleidsplan;
   e. het vaststellen van de jaarrekening, de begroting en afwijkingen van de begroting;
   f. het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de stichting een bankkrediet wordt verleend;
   g. het ter leen verstrekken van gelden aan derden;
   h. het aangaan van langdurige directe of indirecte samenwerking met een andere rechtspersoon dan wel het lid worden van een coöperatie of onderlinge waarborgmaatschappij en beëindiging van een degelijke samenwerking;
   i. het nemen van een directe of indirecte deelneming in het kapitaal van een vennootschap, het uitoefenen van stemrecht op aandelen in de deelneming

DIGITAAL AFSCHRIFT

en het wijzigen van de omvang van een dergelijke deelneming;

j. het doen van investeringen in enig boekjaar anders dan blijkt uit de door de raad van toezicht goedgekeurde begroting over bedoeld boekjaar;
k. het benoemen van gevolmachtigden en het bepalen van hun vertegenwoordigingsbevoegdheid en titel;
l. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of de beëindiging van een aanzienlijk aantal arbeidsovereenkomsten van werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
m. het aanvragen van het faillissement en/of surséance van betaling van de stichting of van een van de partijen onder h en i bedoeld;
n. het verkrijgen alsmede het overdragen van het bestuur van de school en het voorstel aan de gemeenteraad tot het sluiten van de school die onder het bestuur van de stichting staat, onverminderd het bepaalde in artikel 4 lid 5;
o. het vaststellen van het bestuursreglement;
p. het betrekken van de stichting als partij bij een juridische procedure, waaronder een arbitrageprocedure, met uitzondering van arbeidsrechtelijke zaken en van het nemen van juridische maatregelen die geen uitstel dulden;
q. het vaststellen van het toelatingsbeleid;
r. het vaststellen of wijzigen van het onderwijskundig identiteitsbeleid, waaronder het openbaar karakter van de school.

3. De raad van toezicht besluit schriftelijk in welke gevallen een in lid 2 genoemd besluit niet aan de goedkeuring van de raad van toezicht is onderworpen, omdat het daarmee gemoeide belang een door de raad van toezicht te bepalen waarde niet te boven gaat.

Vertegenwoordiging.

Artikel 10.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte, voor zover uit de wet of deze statuten niet anders voortvloeit.
2. De bestuurder die voorziet dat een tegenstrijdig belang met de stichting aanwezig is of kan ontstaan, stelt hiervan de raad van toezicht terstond op de hoogte ten einde de raad van toezicht in staat te stellen eventueel een aanwijzing als hierna vermeld te doen.

   Indien de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een bestuurder, wordt de stichting vertegenwoordigd door een bijzonder vertegenwoordiger, daartoe door de raad van toezicht, al dan niet uit zijn midden, aangewezen.
3. De toezichthouder die voorziet dat een tegenstrijdig belang met de stichting aanwezig is of kan ontstaan, stelt hiervan de raad van toezicht en het bestuur terstond op de hoogte.

   Het aangaan van een rechtshandeling door het bestuur waarbij een toezichthouder een tegenstrijdig belang heeft, behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht. De betrokken toezichthouder neemt niet deel aan de

DIGITAAL AFSCHRIFT

beraadslagingen en besluitvorming daaromtrent.

4. Het bestuur kan na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht besluiten namens de stichting aan één of meer personen een doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. Elke volmacht wordt schriftelijk vastgelegd.

Boekjaar en jaarrekening.

Artikel 11.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Door het bestuur wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten (hierna: de jaarrekening) van de stichting opgemaakt, op papier gesteld.
3. De stichting verleent aan een accountant de opdracht om de opgemaakte jaarrekening te onderzoeken. Tot het verlenen van die opdracht is de raad van toezicht bevoegd. Gaat de raad van toezicht daartoe niet over, dan is het bestuur daartoe bevoegd met dien verstande dat die opdracht door de raad van toezicht kan worden ingetrokken of gewijzigd. Het bestuur kan aan de raad van toezicht een advies voor de benoeming van de accountant geven. De accountant brengt verslag gelijkelijk uit aan de raad van toezicht en het bestuur. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid, doelmatigheid en rechtmatigheid van de jaarrekening.
4. Het bestuur maakt de jaarrekening in concept op en zendt deze ter goedkeuring aan de raad van toezicht. De raad van toezicht kan suggesties tot wijziging daarvan aan het bestuur doen en keurt de op grond daarvan (uiteindelijk) opgemaakte conceptjaarrekening goed. De op deze wijze goedgekeurde jaarrekening wordt vervolgens vastgesteld door het bestuur en ter kennis gebracht van de gemeenteraad. De raad van toezicht gaat niet tot goedkeuring over dan na kennisname van de bevindingen en de verklaring van de accountant. Ten blijke van de vaststelling en goedkeuring wordt de jaarrekening voordat deze aan de gemeenteraad wordt gezonden ondertekend door de bestuurder en alle toezichthouders. Ontbreekt een handtekening, dan wordt daarvan de reden vermeld.
5. De vaststelling door het bestuur van de door de raad van toezicht goedgekeurde jaarrekening strekt tot decharge van het bestuur voor het door het bestuur gevoerde beheer en beleid zover daarvan uit die jaarrekening blijkt.
6. Het bestuur stelt tevens een bestuursverslag op over het afgelopen boekjaar. Daarin is ook het verslag van de Raad van Toezicht over dat boekjaar opgenomen.

Statutenwijziging.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en (daarna) de

DIGITAAL AFSCHRIFT

instemming van gemeenteraad.

2. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping van zowel de vergadering van het bestuur als de vergadering van de raad van toezicht te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
3. De wijziging dient op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand te komen. Tot het doen verlijden van die akte is de bestuurder bevoegd.
4. Het bepaalde in de vorige leden van dit artikel is van overeenkomstige toepassing op besluiten tot juridische fusie en op besluiten tot juridische splitsing.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht en de instemming van gemeenteraad. Bij het besluit tot ontbinding wijst het bestuur een bewaarder van boeken en bescheiden aan.
2. Ingeval van ernstige taakverwaarlozing of functioneren in strijd met de wet is de gemeenteraad overeenkomstig het bepaalde in de WVO bevoegd de stichting te ontbinden.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur, voor zover door het bestuur met goedkeuring van de raad van toezicht niet een andere vereffenaar wordt benoemd.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de stichting is overgebleven wordt, conform het doel van de stichting, uitgekeerd aan een door het bestuur met goedkeuring van de raad van toezicht en instemming van de gemeenteraad aan te wijzen algemeen nut beogende instelling, die als zodanig in aanmerking komt voor een vrijstelling van schenkingsrecht als bedoeld in de Successiewet 1956, en waarvan het doel zoveel mogelijk met dat van de stichting overeenkomt. Op het ontbreken van voorafgaande goedkeuring respectievelijk instemming kan door of tegen derden beroep worden gedaan.
7. Na afloop van de vereffening dienen de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting gedurende zeven jaren te worden bewaard door de in lid 1 bedoelde bewaarder.

Overgangs- en slotbepalingen.

Artikel 14.

In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist de raad van toezicht.

(einde statutenwijziging)

DIGITAAL AFSCHRIFT

Slot

Deze akte is verleden te Amstelveen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.
De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

