Schoolgids 2026/27



Amstelveen College

openbaar onderwijs voor gymnasium - atheneum - havo - mavo

Sportlaan 27 / 1185 TB Amstelveen / 020 - 303 99 99
info@amstelveencollege.nl / amstelveencollege.nl

Inhoudsopgave

Welkom 3

1. Dit zijn wij 4
1.1. Kernwaarden 5
1.2. Hier staan wij voor 6
1.3. Dit is ons onderwijsconcept 7
1.4. Toelating 8
1.5. Dit is ons onderwijs 8
1.6. Wat kenmerkt onze school nog meer? 10
1.7. Buitenschoolse activiteiten 11

2. De dagelijkse schoolpraktijk 13
2.1. Op tijd in de les 14
2.2. Een veilige school 16
2.3. Rapporten, overgangsnormen en eindexamen 18
2.4. Voorzieningen voor leerlingen 18
2.5. Communicatie: informatie en dialoog 19

3. Zorg voor onze leerlingen 22
3.1. Zo begeleiden we onze leerlingen 23
3.2. Passend onderwijs 24
3.3. Loopbaan oriëntatie en begeleiding (LOB) 27
3.4. Begeleidingsinstanties 28

4. Kwaliteitszorg en resultaten 28
4.1. Slaagpercentage 29
4.2. Gemiddeld examencijfer 29
4.3. Inspectie van het onderwijs 30
4.4. Opleidingsschool ROSA 30

5. Financiën en aansprakelijkheid 31
5.1. Gratis leermiddelen 32
5.2. Aanschaf laptop 32
5.3. Vrijwillige ouderbijdragen 2026-2027 33
5.4. Aansprakelijkheid 34
5.5. Sponsorbeleid 34

6. Organisatie van de school 35
6.1. Bestuur en schoolleiding 36
6.2. Organigram 37

Welkom

Dit is de schoolgids van het Amstelveen College. De gids biedt gegevens over school, geeft informatie over resultaten en over de gang van zaken op school. Op de (vernieuwde) website staan officiële documenten om te downloaden en daar is ook de meest actuele informatie te vinden.

Het Amstelveen College is een openbare school. Iedereen is welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Bij ons komen verschillende opvattingen bij elkaar en laten wij leerlingen op basis van gelijkwaardigheid in discussie gaan. Niet om de ander te overtuigen van het eigen gelijk, maar om kritisch naar zichzelf en medemensen te leren kijken. Als je weet wat anderen beweegt, kun je beter met elkaar samenleven. Dit zie je kort en bondig terug in onze missie:

“Haal het beste uit jezelf en elkaar”

We starten dit jaar ook met een nieuw schoolplan. Onze onderwijskundige ambities sluiten aan bij of bouwen voort op de uitgangspunten van het vorige schoolplan. Samen met de activiteiten in het kader van de subsidie basisvaardigheden, betekent dit dat onze opdracht voor dit schooljaar duidelijk is: de basis verstevigen, met veel aandacht voor basisvaardigheden.

Onze speerpunten blijven gelijk en krijgen tegelijkertijd meer focus:

- Versterken van het pedagogisch klimaat: zicht hebben op de individuele leerling;
- Vernieuwen van de didactiek: oog hebben voor verschillen tussen leerlingen;
- Verbeteren van de basisvaardigheden;
- Verbeteren van de resultaten: werken vanuit hoge verwachtingen en scherp monitoren van voortgang van leerlingen.

Wat betreft het laatste punt liggen er twee herstelopdrachten van de inspectie voor onze havo-opleiding. De driejaargemiddelden *doorstroom in de bovenbouw en het gemiddelde cijfer voor het eindexamen* zitten onder de norm. We hebben een verbeterplan gemaakt om op zo’n kort mogelijke termijn aan deze herstelopdrachten te voldoen. Tijdens het vorige schooljaar is de nieuwbouw afgerond en de nieuwe bibliotheek geopend. Deze zomer zijn we gestart met de herinrichting van de aula en het gebied rond de leerlingentree. In oktober ronden we dit project naar verwachting af. De komende jaren staan het herinrichten van de leergebieden en de buitenruimte nog op de rol.

Het mag duidelijk zijn dat het Amstelveen College in beweging blijft om het leren, werken en ontwikkelen van onze leerlingen en medewerkers zo goed mogelijk te kunnen ondersteunen.

Ik wens iedereen een heel goed schooljaar toe.

Met vriendelijke groet,

Wrister Grommers,
rector-bestuurder

1. Dit zijn wij



1. Dit zijn wij

Het Amstelveen College is een openbare school voor mavo, havo, atheneum en gymnasium met 1775 leerlingen. Ons mooie gebouw is gevestigd aan de Sportlaan 27 in Amstelveen, waar wij ook de beschikking hebben over moderne sportfaciliteiten.

1.1 Kernwaarden

Gelijkwaardigheid, vrijheid in verantwoordelijkheid en ontmoeten in verbinding; dat zijn de kernwaarden van het Amstelveen College. Het zijn waarden die passen bij een openbare school en die ons richting geven bij het maken van keuzes over onderwijs en de manier waarop we met elkaar omgaan. Als openbare school zijn wij toegankelijk voor alle leerlingen ongeacht afkomst, sekse, huidskleur, geloof of seksuele geaardheid. Onderlinge gelijkwaardigheid is dan ook de leidraad voor ons handelen.

Gelijkwaardigheid

Op onze school is iedereen welkom. Iedereen is evenveel waard. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Iedereen heeft haar of zijn eigen achtergrond, talenten, valkuilen, interesses en overtuigingen. Al die verschillen zijn een verrijking voor de ontwikkeling van leerlingen en een meerwaarde voor de school. Om elke leerling de kans te geven zich te ontwikkelen, moet de school voor sommige leerlingen meer doen, om bestaande ongelijkheden te compenseren. Leerlingen worden geholpen om kansen te benutten.

Vrijheid in verantwoordelijkheid

Het Amstelveen College heeft een belangrijke rol in het bevorderen van positieve vrijheid: de vrijheid om eigen keuzes te maken en hiernaar te handelen. Op onze school kan eenieder zichzelf zijn en een eigen stem laten horen. Dat betekent ook dat leerlingen zelfstandig en kritisch leren denken.
Vrijheid kan nooit betekenen dat je doet wat je zelf leuk vindt, zonder je iets aan te trekken van de consequenties van je handelen. Leerlingen moeten zich bewust worden van botsende perspectieven, overtuigingen en belangen en hoe zij de vrijheid van anderen hierin kunnen respecteren. Daarbij is er ruimte om fouten te maken en daarbij hoort ook de ruimte om die fouten te herstellen en ervan te leren. Je leert dat vrijheid en verantwoordelijkheid hand-in-hand gaan.

Ontmoeten in verbinding

Op het Amstelveen College vormen we samen een gemeenschap waarin iedereen zich veilig en gezien voelt én waar we gezamenlijke normen hebben en verantwoordelijkheid ervaren en nemen. Medewerkers en leerlingen op onze school zijn een afspiegeling van de samenleving.
Op onze school leren we van elkaars verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op school ontmoet je de hele wereld. Dat vraagt om betrokkenheid en het zoeken van verbinding.
Leerlingen leren zorgdragen voor anderen en voor de samenleving.
Ze gaan op zoek naar de eigen manier waarop zij zich tot de samenleving kunnen en willen verhouden.

1.2 Hier staan wij voor

Ons motto is: 'Haal het beste uit jezelf en elkaar'. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen groeien en bloeien op de manier die bij ze past. Daarom laten wij het schoolprogramma goed aansluiten op de interesses en talenten van individuele leerlingen.

Dit is waar we naar streven

Leerlingen zijn actief betrokken tijdens de les en begrijpen door de focus op specifieke leerdoelen wat er van hen wordt verwacht. Bovendien krijgen zij een helder inzicht in hun eigen voortgang doordat docenten tijdens de les continu kijken waar de leerling staat en hierover in gesprek gaan met de leerling. Dit heldere inzicht stelt hen in staat om altijd te weten wat een passende volgende stap is om een leerdoel volledig te kunnen beheersen. Docenten hebben goed zicht op wat een leerling al wel of niet beheerst en stemmen hun onderwijs hierop af.
Docenten begeleiden proactief de leerlingen in de klas en daarbuiten. Zij komen samen om onderwijs te ontwikkelen, zowel op pedagogisch als op didactisch vlak. Deze samenwerking zorgt voor een professionele cultuur waarin collega's en leerlingen prettig samenwerken.
Samen leren en elkaar constructieve feedback geven is de norm. Er is een positieve, betrokken sfeer met focus op zowel het vak als de bredere ontwikkeling van de leerlingen én collega's.
Tijdens de pauzes en na schooltijd hangt er een gezellige sfeer. Leerlingen zijn in gesprek, spelen spelletjes of nemen deel aan buitenschoolse activiteiten. Ze ervaren de school als een fijne plek waar ze zich gezien en gewaardeerd voelen.
Er kan op een veilige manier worden geoefend met het vormen en uiten van meningen. Leerlingen leren om de dialoog met elkaar aan te gaan en vanuit een waarderend perspectief naar verschillen in opvatting te kijken. Leerlingen doorlopen soepeler hun leerroute van de brugklas naar het eindexamen, doordat ze minder vaak blijven zitten en minder frequent hoeven af te stromen. Wanneer leerlingen van school komen, zijn ze klaar om met vertrouwen de volgende stap in de maatschappij te zetten.

We werken constant aan het realiseren van deze visie, vanuit onze kernwaarden. Dat doen we aan de hand van een vijftal ambities.

1. Een gemeenschap waarin we elkaar zien

Het Amstelveen College is een mini-samenleving, waarin we elkaar zien en niet langs elkaar heen leven. Wat daarvoor nodig is, staat beschreven in onze pedagogische afspraken. Het komt ook nadrukkelijk terug in ons burgerschapsprogramma.

2. Werken vanuit een sterke en degelijke basis

'Gewoon goed onderwijs' geven lijkt vanzelfsprekend, maar wordt steeds lastiger. We zien dat in onze turbulente wereld ook het onderwijs onder druk staat: er wordt veel verwacht en soms ook geëist van scholen, terwijl het tekort aan docenten toeneemt. Onze basis vraagt dan ook voortdurende aandacht. Didactische kwaliteit, pedagogisch klimaat, zicht op de leerling en kwaliteitszorg, het moet allemaal sterk zijn. Leerlingen hebben recht op het beste onderwijs. Wat we daaronder verstaan beschrijven we in onze didactische uitgangspunten.

4. Ontwikkeling is meer dan presteren alleen

In onze prestatiemaatschappij gaat het al snel over cijfers en slagingspercentages. Maar dat is niet het enige wat van belang is. We dragen als school medeverantwoordelijkheid voor de brede ontwikkeling van onze leerlingen, meestal samengevat in de drieslag: kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. Door de nadruk op prestatie dreigt dit snel uit beeld te raken. Wij staan echter voor die brede ontwikkeling en zetten ons in om hier op school ook ruimte, tijd en aandacht voor te creëren.

5. Een open oog voor vernieuwingen, met een kritische blik

Ons onderwijs sluit aan op ontwikkelingen in een samenleving die steeds complexer en dynamischer wordt. We leren onze leerlingen samenwerken en kritisch, oplossingsgericht en creatief denken en communiceren.

We leren ze ook wegwijs te worden in de digitale wereld, waarbij er

aandacht is voor vaardigheden, maar ook voor de maatschappelijke impact van die digitale wereld. Op de positieve én op de minder positieve kanten daarvan.

6. Een school met een herkenbaar openbaar karakter

Wij verzorgen openbaar onderwijs. Elke leerling, elke ouder, elke medewerker voelt zich bij ons gezien en welkom, ongeacht huidskleur, achtergrond, levensbeschouwing, uiterlijk of geaardheid. Maar openbaar onderwijs betekent meer. Wij willen met ons onderwijs een bijdrage leveren aan de sociale cohesie in de maatschappij. Die cohesie staat onder druk. Spanningen tussen bepaalde bevolkingsgroepen nemen toe en de kloof tussen kansrijk en kansarm wordt groter. Wij hebben de ambitie om in gesprek te blijven met elkaar en onze omgeving: tegen de huidige maatschappelijke polarisatie in. Die opdracht concreet maken loopt parallel met het ontwikkelen van ons burgerschapscurriculum.

1.3 Dit is ons onderwijsconcept

Pedagogische afspraken

Omdat positieve omgangsvormen niet altijd vanzelfsprekend zijn, hebben wij op onze school pedagogische afspraken met elkaar gemaakt. Deze afspraken gelden voor medewerkers, leerlingen en ouders.

We benaderen elkaar positief
Op het Amstelveen College stimuleren we een waarderend leerklimaat; we hebben vertrouwen in elkaar en in elkaars goede bedoelingen.

We zien elkaar
Op het Amstelveen College hebben we aandacht voor en interesse in elkaar. Leerlingen en medewerkers kunnen zichzelf zijn en ieders mening doet ertoe. Er is veel aandacht voor het opbouwen van onderlinge relaties en een positieve groepsvorming.

We dragen verantwoordelijkheid: voor onszelf, elkaar en de school
Op het Amstelveen College stimuleren we iedereen om verantwoordelijkheid te nemen. Verantwoordelijkheid voor jezelf, voor elkaar en voor de school. We gaan respectvol met elkaar en elkaars spullen om. We helpen elkaar als dat nodig is.

We sturen op gedrag, maar rekenen er niet op af
Op het Amstelveen College zijn we duidelijk over onze verwachtingen. We sturen op gedrag, maar rekenen de persoon er niet op af. Als er iets is misgegaan, verdienen leerlingen en collega's in de basis altijd een nieuwe kans. Daarbij vinden we samen een oplossing.

We geven zelf het goede voorbeeld.
De beste manier om iets voor elkaar te krijgen, is om zelf het goede voorbeeld te geven. We dragen daarmee met z'n allen zorg voor een positief pedagogisch klimaat.

Didactische uitgangspunten

De gewenste ontwikkeling wordt zichtbaar in 'de AC-les'
We hebben de kenmerken van dé AC-les bepaald, een herkenbare lesstructuur, die zichtbaar is in alle lessen, met voorspelbare communicatie, vaste routines en duidelijkheid in handelen van de docent. Consistentie en herkenbaarheid van de lesopbouw zijn belangrijk voor leerlingen, tegelijkertijd blijft er wel voldoende ruimte voor de eigenheid en creativiteit van de docent.

Ontwikkeling van de didactiek
Didactiek gaat over het ontwerpen, uitvoeren en evalueren van ons onderwijs. In het schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met een innovatietraject om ons curriculum opnieuw vorm te geven.
Ook dit schooljaar gaan we stapsgewijs door met het verbeteren van onze didactiek.

We zetten in op leerdoelgericht werken
We hebben duidelijk omschreven standaarden voor alle onderdelen van het onderwijs, zoals de opbouw van studiewijzers met heldere leerdoelen en de manier waarop we feedback geven. Deze standaarden zorgen ervoor dat leerlingen weten waar ze aan toe zijn. Met lessen en materialen die altijd van goede kwaliteit zijn.

Zicht hebben op leerlingen
Om goed zicht te hebben op leerlingen is er voortdurend aandacht voor het leerlingvolgsysteem en het verduidelijken van de processen om zicht te houden op de leerlingen, de ondersteuning die ze krijgen en de ondersteuning die ze nodig hebben.

Oog hebben voor verschillen tussen leerlingen
Wanneer er meer zicht is op leerlingen kunnen docenten ook meer oog hebben voor verschillen tussen leerlingen in de klas.

Versterken van de basisvaardigheden
Dit schooljaar vormt het versterken van de basisvaardigheden de focus voor de ontwikkeling van de school. Het gaat daarbij zowel om taal, rekenen en burgerschap als digitale geletterdheid.

1.4 Toelating

Vanuit groep 8

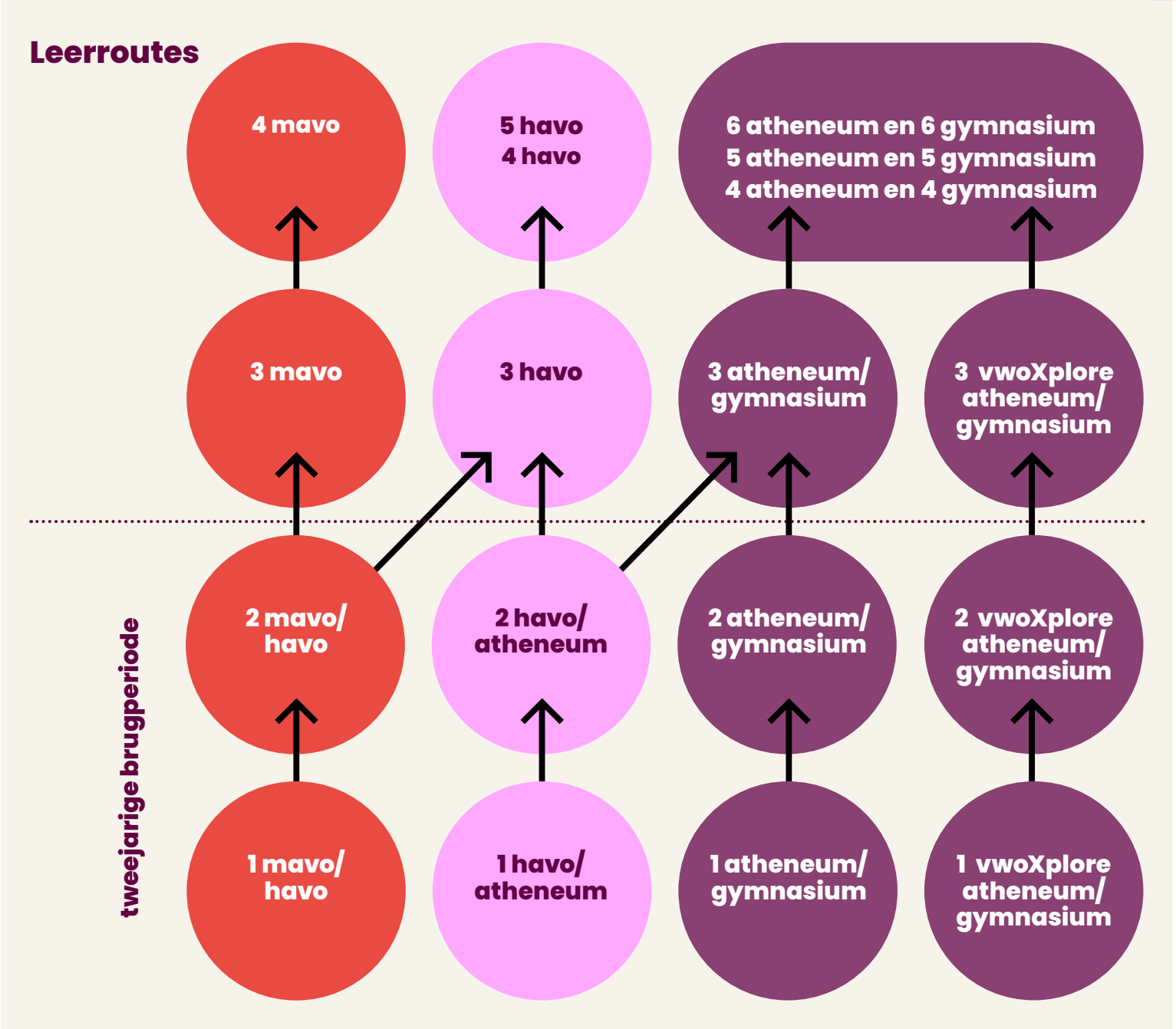
De scholen voor voortgezet onderwijs (VO) en primair onderwijs (PO) in de regio Amstelland hebben samen afspraken gemaakt over hoe de overstap van de basisscholen naar de middelbare scholen in de regio verloopt. Deze afspraken noemen we de Kernprocedure Amstelland. Het Amstelveen College volgt deze kernprocedure bij de toelating van leerlingen. Meer informatie over de kernprocedure en de regels rondom de toelating, staan op de website van de Kernprocedure Amstelland.

Zij-instromen

Een zij-instromer is een leerling die wisselt van middelbare school. De scholen in de regio Amstelland hebben hierover samen afspraken gemaakt. Aanmelding van zij-instromende leerlingen gebeurt bij de school zelf. Het Amstelveen college volgt de zij-instroomprocedure; deze is op onze website te vinden.

1.5 Dit is ons onderwijs

Onze school bestaat uit de opleidingen mavo (vmbo-t), havo en vwo (atheneum en gymnasium).



Een tweejarige brugperiode

Vanuit groep acht komen onze leerlingen altijd in een brugklas mavo/havo, havo/vwo of atheneum/gymnasium (vwo) terecht. De brugperiode duurt op het Amstelveen College twee jaar. Zo krijgen onze leerlingen de kans zich te ontwikkelen en leren wij onze leerlingen goed kennen.

Vanuit mavo/havo 2 stromen leerlingen naar mavo 3 of havo 3 door. Vanuit de havo/atheneum brugklas komen leerlingen na het tweede leerjaar in havo 3 of in vwo 3 terecht.

Alle vwo (atheneum/gymnasium) brugklasleerlingen krijgen bij ons de kans de gymnasiumopleiding te volgen. In het eerste leerjaar krijgen zij het vak klassieke oriëntatie. In het tweede leerjaar kunnen zij kiezen voor de vakken Grieks en Latijn, die de basis vormen voor de gymnasiumopleiding in de bovenbouw. Na het tweede leerjaar stromen zij door naar atheneum of gymnasium 3.

Naar mavo 3

Bij de overgang van mavo/havo 2 naar mavo 3 kiezen leerlingen een vakkenpakket met examenvakken in de richting die aansluit bij hun mogelijkheden en interesses. Bij deze keuze begeleiden wij hen via een uitgebreid programma loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB). Zo worden zij zich bewust van hun eigen voorkeuren en toekomstplannen.
Vanaf mavo 3 volgen leerlingen de gekozen vakken. Zij behalen dan ook de eerste cijfers voor examenonderdelen en bouwen daarmee al hun examendossier op. Daarnaast maken zij een profielwerkstuk (PWS), dat onderdeel is van het eindexamen.
In mavo 4 ronden de leerlingen hun schoolexamens af en maken wij hen vertrouwd met het centraal schriftelijk eindexamen dat in mei plaatsvindt.

Naar havo 3

In havo 3 wordt veel aandacht besteed aan de profiel- en vakkenpakketkeuze. In februari kiezen leerlingen namelijk hun vakkenpakket. Dat bestaat uit een gemeenschappelijk deel, een profieldeel en een vrij deel.

- Gemeenschappelijk deel: dit zijn de vakken die voor alle leerlingen verplicht zijn.

- Profieldeel: dit zijn verplichte- en keuzevakken die bij een specifiek profiel horen. De profielen zijn:
  - Cultuur & Maatschappij
  - Economie & Maatschappij
  - Natuur & Gezondheid
  - Natuur & Techniek.

- Vrij deel: dit zijn vakken waaruit leerlingen een vrije keuze maken.

In het vierde leerjaar volgen de leerlingen de gekozen vakken. Zij behalen dan ook de eerste cijfers voor examenonderdelen en bouwen daarmee al hun examendossier op. Ook volgen leerlingen dan een loopbaan- en oriëntatieprogramma om te bekijken waar hun interesses liggen en welke vervolgopleidingen mogelijk zijn.
In het vijfde en laatste jaar ronden de leerlingen hun schoolexamens af. Ook maken en presenteren zij hun profielwerkstuk (PWS), dat onderdeel is van het eindexamen. Daarnaast maken wij hen vertrouwd met het centraal examen dat in mei plaatsvindt.

Naar atheneum of gymnasium (vwo) 3

In leerjaar 3 van het vwo atheneum en gymnasium (vwo) 3 wordt veel aandacht besteed aan de profiel- en vakkenpakketkeuze. In februari kiezen leerlingen namelijk hun vakkenpakket. Dat bestaat uit een gemeenschappelijk deel, een profieldeel en een vrij deel.

- Gemeenschappelijk deel: dit zijn de vakken die voor alle leerlingen verplicht zijn.

- Profieldeel: dit zijn verplichte- en keuzevakken die bij een specifiek profiel horen. De profielen zijn:
  - Cultuur & Maatschappij
  - Economie & Maatschappij
  - Natuur & Gezondheid
  - Natuur & Techniek.

- Vrij deel: dit zijn vakken waaruit leerlingen een vrije keuze maken.

In het vierde en vijfde leerjaar volgen leerlingen de gekozen vakken. Zij behalen dan ook al de eerste cijfers voor examenonderdelen en bouwen daarmee hun examendossier op. Tijdens het loopbaanoriëntatieprogramma ontdekken leerlingen waar hun interesses liggen en welke vervolgopleidingen mogelijk zijn.
In het zesde en laatste jaar ronden de leerlingen hun schoolexamens af. Daarnaast maken we hen vertrouwd met het centraal examen dat in mei plaatsvindt. In het afsluitende leerjaar ontwerpen en presenteren de leerlingen hun profielwerkstuk (PWS).

Onderwijstijd

Wij streven naar kwantitatief en kwalitatief goed onderwijs voor al onze leerlingen. Daarvoor is voldoende onderwijstijd de basis.
De onderwijstijd wordt via de lessentabel geprogrammeerd. Daarnaast zijn er (buiten de lessentabel) onderwijsactiviteiten die worden meegerekend in de onderwijstijd. U kunt daarbij denken aan de introductiedagen en excursies.

Sinds augustus 2015 is de nieuwe wet modernisering en vereenvoudiging van de normen voor onderwijstijd in het VO van kracht. Er staat in deze wet een urennorm per opleiding. Hierdoor kunnen scholen de onderwijstijd flexibeler plannen en meer maatwerk bieden aan leerlingen.

Alle leerlingen moeten een programma kunnen volgen dat voldoet aan de urennorm. Die norm is per opleiding verschillend. De mavo-opleiding heeft ten minste 3700 uur, een havo-opleiding ten minste 4700 uur en een vwo-opleiding ten minste 5700 uur. De lessentabel staat op de website van het Amstelveen College.

Lesuitval

Wij bieden iets meer dan de wettelijk verplichte onderwijstijd aan en proberen daarnaast lesuitval zoveel mogelijk te beperken. Lessen kunnen uitvallen door ziekte of buitengewoon verlof van een docent, vanwege scholing, rapportvergaderingen, leerlingbesprekingen of het begeleiden van excursies/projecten. Door de specifieke vakkennis die vereist is en door ingewikkelde roosters kunnen collega's in zo'n geval niet altijd de lessen van een afwezige docent overnemen. We proberen dit wel zoveel mogelijk te doen.

Incidentele uitval

In de leerjaren 1 en 2 wordt de les van een afwezige docent zoveel mogelijk waargenomen door een collega of een stagiair, meestal wel met een andere invulling dan gepland. Alleen eerste en laatste uren kunnen voor deze klassen uitvallen. In het invaluur lezen de leerlingen uit een door hen zelf meegebracht boek of tijdschrift of zij gaan met behulp van de leerdoelen uit de studiewijzer aan het werk voor het vak waarvan de docent afwezig is. Vanaf leerjaar 4 kunnen leerlingen in principe ook zonder docent zelfstandig verder werken aan hun leerdoelen via de studiewijzer; hier is echter geen toezicht bij aanwezig.

Langdurige uitval

Bij voorziene langdurige uitval van een docent (uitval die langer dan twee lesweken duurt) streven we ernaar dat de lessen worden opgevangen door een tijdelijke docent. Bij niet voorziene langdurige uitval van een docent, gaan we na twee weken op zoek naar vervanging.

Dat is in de huidige arbeidsmarkt vaak een uitdaging. Bij het zoeken naar vervanging, hanteren we de volgende voorrangsregels:

- Eindexamenklassen
- Bovenbouwklassen
- Onderbouwklassen

Leerlingen kunnen bijblijven door de studiewijzer te volgen. School monitort in hoeverre er door de uitval achterstanden ontstaan en hoe hiermee wordt omgegaan. Het kan zijn dat dit binnen de resterende reguliere lessen kan worden opgevangen, bijvoorbeeld door het lesprogramma te comprimeren. Het kan ook zijn dat er bijvoorbeeld een maatwerkprogramma wordt samengesteld. Extra lessen kunnen hier onderdeel van uitmaken.

Communicatie

Zodra duidelijk is dat er sprake is van langdurige uitval, wordt dit via e-mail aan ouders/verzorgers, leerlingen en mentoren gecommuniceerd door de betreffende afdelingsleider. Ook geeft de school daarbij aan welke inspanningen gedaan worden om de uitval zo snel mogelijk op te lossen. Het komt voor dat het organiseren van vervanging enige tijd vergt.

1.6 Wat kenmerkt onze school nog meer?

Wij bieden onze leerlingen de reguliere vakken aan. U kunt hier bekijken welke dat zijn. Daarnaast kunnen zij extra vakken volgen en hierin ook examen doen.

Plusprofielen in de onderbouw

In de eerste klas bieden we naast de reguliere vakken plusprofielen aan voor alle leerlingen, behalve de vwo-leerlingen die kiezen voor het programma vwoXplore. Op een vaste middag in de week volgen leerlingen een inspirerend programma. Elke periode 'proeven' ze van een van de vier plusprofielen: sport, expressie, bètatalent en ondernemerschap.

Aan het eind van de eerste klas kunnen de leerlingen vervolgens kiezen voor hun favoriete plusprofiel, dat ze in de tweede en de derde volgen. In verband met de beschikbare plekken geven leerlingen twee voorkeuren op.

Voor alle plusprofielen geldt dat ze worden aangeboden bij een minimum aantal inschrijvingen.

- **Plusprofiel SPORT:**
  leerlingen die graag bezig zijn met hun eigen sport, maar ook geïnteresseerd zijn in andere sporten en in de wereld van de sport, kunnen terecht bij het plusprofiel sport. In de bovenbouw kunnen zij dit vervolgen met de examenvakken LO2 (mavo) en BSM (havo en vwo).

- **Plusprofiel EXPRESSIE:**
  het plusprofiel expressie is bedoeld voor leerlingen die zich graag uiten via alle vormen van expressie.

  In het reguliere programma nemen de expressievakken drama, muziek,

handvaardigheid en tekenen al een belangrijke plaats in, maar in het plusprofiel expressie werken leerlingen aan extra projecten waarin alle vier deze vakken samenkomen. Natuurlijk bezoeken we met de leerlingen ook geregeld een museum of een voorstelling.

- **Plusprofiel BETATALENT:**
  het plusprofiel bètatalent is bedoeld voor leerlingen die geïnteresseerd zijn in de natuur en natuurwetenschappen en graag onderzoek doen. In samenwerking met o.a. de luchthaven Schiphol en het Nemo Science Museum werken zij aan projecten en bezoeken zij wetenschappelijke musea en onderzoekscentra.

- **Plusprofiel ONDERNEMERSCHAP:**
  in dit plusprofiel leren leerlingen verschillende ondernemersvaardigheden, zoals reclame maken, samenwerken, presenteren, een webshop maken en omgaan met geld. Zij krijgen gastlessen en gaan op pad om een kijkje achter de schermen van bedrijven te nemen en te leren van ervaren ondernemers.

- **COMBIPROFIEL:**
  in dit plusprofiel krijgen leerlingen de kans om tijdens elke periode een ander plusprofiel te volgen. Zo ontdekken zij waar de eigen interesses en talenten liggen en ontwikkelen zij zich in de breedte.

Vwo-Xplore

Vwo-Xplore is een programma gericht op ontdekkend leren voor leerlingen met een vwo-advies, die op zoek zijn naar extra uitdaging en verdieping en nieuwsgierig en onderzoekend zijn. Het vwo-Xplore programma duurt drie jaar. We werken toe naar een Meesterproef in leerjaar 3 waarbij de leerling ruimte krijgt om een eigen onderzoek op te zetten.

Na drie jaar krijgt elke leerling een certificaat als bewijs van deelname aan vwo-Xplore. Leerlingen die Vwo-Xplore volgen, kiezen geen plusprofiel.

Extra vakken

Op het Amstelveen College geven wij enkele vakken die niet op elke school worden aangeboden:

Talen:
- Spaans wordt aangeboden vanaf het 1e leerjaar bij al onze opleidingen. Dit vak kan ook op alle niveaus als examenvak worden gekozen.
- Voor het vak Engels kan het Cambridge Certificate worden behaald. Dit wordt aangeboden in de bovenbouw van de havo.
- Op het vwo is het behalen van het Cambridge Certificate geïntegreerd in het reguliere programma; alle vwo-leerlingen kunnen dit waardevolle certificaat behalen.

Kunsten:
- Kunst wordt gegeven in de leerjaren 1 en 2.
- Tekenen kan als examenvak worden gekozen op mavo, havo en vwo.

Overige vakken:
- Digikunde wordt gegeven in leerjaar 1 en 2 en informatica kan als examenvak worden gekozen op de havo en het vwo.
- LO2 kan als examenvak worden gekozen op de mavo (voor een beperkt aantal leerlingen).
- Het vak BSM (Bewegen, Sport en Maatschappij) bestaat uit de volwaardige bewegingsvakken, die (inclusief de theorie) leerlingen voorbereiden op een studie of beroep in de wereld van de sport. Dit vak kan als examenvak worden gekozen op de havo en het vwo.
- Maatschappijleer kan als examenvak op de mavo worden gekozen.

Ondersteuning op maat

Voor alle vakken bieden wij in zowel de onder- als bovenbouw extra ondersteuning aan wanneer leerlingen dat (tijdelijk) nodig hebben. Zij krijgen die ondersteuning voor een vak of bijvoorbeeld bij het ontwikkelen van studie- of planningsvaardigheden. Dit gebeurt tijdens de zogeheten invest-uren.
Een leerling wordt door de mentor ingeschreven voor een invest-uur als daar, in overleg met de vakdocent, aanleiding voor is. Leerlingen kunnen zich ook zelf inschrijven. Na inschrijving is deelname aan het invest-uur verplicht.

1.7 Buitenschoolse activiteiten

Bij ons leren leerlingen niet alleen in het klaslokaal. Via bijzondere activiteiten zorgen we ervoor dat zij ook op een andere manier leerzame ervaringen opdoen.

Een aantal voorbeelden van bijzondere activiteiten zijn:

- Klassenvertegenwoordiger worden, lid van de leerlingenraad of van de medezeggenschapsraad;
- Verschillende culturele excursies, zoals o.a. de IJsselexcursie (aardrijkskunde), de geologische excursie, bezoek Aken enz.

- de werkweek in klas 3 of 4, waarin leerlingen een Europese stad naar keuze bezoeken;
- de skireis (klas 2);
- schoolfeesten voor de onder- en de bovenbouw;
- de jaarlijkse talentenjacht: AC's got talent!
- AC's The Masked Singer;
- AC The Lyrics, de jaarlijkse podium-avond rondom het geschreven woord;
- debattrainingen en deelname aan het debattoernooi (in klas 4H en 5V);
- AC tabletop-avonden waarop medewerkers en leerlingen zich uitleven op het spelen van bordspellen.

2. De dagelijkse school-praktijk



2. De dagelijkse school-praktijk

2.1 Op tijd in de les

Wij vinden het van groot belang dat de leerlingen (op tijd) in de les zijn. Daarom verwachten wij dat leerlingen 5 minuten vóór aanvang van de les aanwezig zijn in het schoolgebouw. Elke dag wordt gecontroleerd of de leerling (op tijd) op school is en zo niet dan wordt er actie ondernomen.

Ons **reguliere lesrooster** voor **maandag, woensdag, donderdag en vrijdag** ziet er als volgt uit:

regulier 55 minuten	
1e uur invest	**08.30 - 09.10**
2e uur	**09.10 - 10.05**
3e uur	**10.05 - 11.00**
pauze	*11.00 - 11.20*
4e uur	**11.20 - 12.15**
5e uur	**12.15 - 13.10**
pauze	*13.10 - 13.40*
6e uur	**13.40 - 14.35**
7e uur	**14.35 - 15.30**
pauze	*15.30 - 15.40*
8e uur	**15.40 - 16.35**
9e uur	**16.35 - 17.30**

Op de **dinsdag** geldt een **aangepast lesrooster.** Er zijn dan geen invest-uren. Zo ontstaat er in de middag ruimte voor docentenactiviteiten op het gebied van professionalisering en is er gelegenheid om gezamenlijk te werken aan de verbetering van het onderwijs.

Door deze activiteiten te clusteren, is er op de andere dagen ook minder lesuitval. Het lesrooster voor de dinsdag ziet er als volgt uit:

dinsdag	
1e uur	**08.30 - 09.25**
2e uur	**09.25 - 10.20**
pauze	*10.20 - 10.40*
3e uur	**10.40 - 11.35**
4e uur	**11.35 - 12.30**
pauze	*12.30 - 13.00*
5e uur	**13.00 - 13.55**
6e uur	**13.55 - 14.50**

Bij bijzondere activiteiten zoals leerlingenvergaderingen, stellen we een verkort lesrooster in. Ook dan zijn er geen invest-uren. Alle lessen duren dan 45 minuten in plaats van 55, waardoor alle lessen wel worden gegeven maar de lesdag iets korter is:

verkort rooster	
1e uur	08.30 - 09.15
2e uur	09.15 - 10.00
pauze	*10.00 - 10.20*
3e uur	**10.20 - 11.05**
4e uur	11.05 - 11.50
pauze	*11.50 - 12.20*
5e uur	**12.20 - 13.05**
6e uur	13.05 - 13.50
pauze	*13.50 - 14.00*
7e uur	14.00 - 14.45
8e uur	14.45 - 15.30

Het lesrooster

In het lesrooster staat welk vak op welk lesuur wordt gevolgd en in welk lokaal. Leerlingen kunnen het lesrooster bekijken in Somtoday. Het lesrooster dat leerlingen aan het begin van het schooljaar krijgen, geldt voor een half jaar. Daarna is er de zogenaamde 'halfjaarswissel'. Tussentijds kan het voorkomen dat er roosterwijzigingen plaatsvinden.

Ziekmelden en aanwezigheid

Omdat we weten dat aanwezigheid belangrijk is om je op school prettig te voelen en om succes te hebben, willen we schoolverzuim zoveel mogelijk voorkomen. Als de leerling toch ziek is en niet naar school kan komen, dan kunt u dat melden via het telefoonnummer: 020 – 303 99 99.

We vragen u vriendelijk om medische afspraken zoveel mogelijk buiten lestijd te plannen. De handleiding vindt u op onze website.

Ziekte en ongevallen op school

Als een leerling op school ziek wordt of geblesseerd raakt, wordt door de (pedagogisch) afdelingsassistent beslist hoe te handelen. Op onze school zijn bedrijfshulpverleners aanwezig. Deze medewerkers kunnen eerste hulp verlenen. Als het nodig is, wordt gespecialiseerde medische hulp ingeschakeld.

Verlof buiten de schoolvakantie

In bijzondere gevallen kan verlof worden aangevraagd. De voorwaarden voor het toekennen van verlof staan op de website van de Rijksoverheid. Klik hier.

De verlofaanvraag gebeurt bij de pedagogisch afdelingsassistent. Het verlofaanvraagformulier staat op onze website onder het kopje 'ouders'.

Topsportvriendelijke school

Voor topsportleerlingen en topkunstleerlingen wordt noodzakelijk verlof geregeld in overleg met de afdelingsleider. Voor topsportleerlingen volgt het Amstelveen College het *Convenant Topsportvriendelijke school*. Dit betekent onder meer dat voor deelname aan evenementen verlof wordt toegekend als dit mogelijk is én wordt ondersteund door een positief advies van Amstelveen Sport. Daarnaast is een voorwaarde voor het toekennen van dit verlof dat de leerling ook op school goed blijft presteren. Voor topkunstleerlingen handelen wij in dezelfde geest als het *Convenant Topsportvriendelijke school.*

Vakantierooster 2026-2027

2026	
herfstvakantie	10 okt t/m 18 okt
kerstvakantie	19 dec t/m 3 jan
2027	
voorjaarsvakantie	20 feb t/m 28 feb
goede vrijdag	26 mrt
tweede paasdag	29 mrt
meivakantie incl. bevrijdingsdag en hemelvaartsdag	24 apr t/m 9 mei
tweede pinksterdag	17 mei
zomervakantie	10 juli t/m 22 aug

Lesvrije dagen

Om de kwaliteit van de lessen te blijven waarborgen, ontwikkelen onze docenten zich voortdurend in hun vak. Dit doen zij op dinsdagmiddag en tijdens studiedagen. Op studiedagen zijn de leerlingen lesvrij. Het kan zijn dat op deze dagen wel inhaaltoetsen plaatsvinden. De lesvrije dagen zijn te vinden in de jaaragenda. Ook worden deze in de periodieke oudernieuwsbrief aangekondigd.

2.2 Een veilige school

Schoolregels

We maken specifieke afspraken met onze leerlingen: dat zijn onze schoolregels. Het motto van het Amstelveen College is 'haal het beste uit jezelf en elkaar'. De schoolregels volgen uit dit motto.

Haal het beste uit jezelf

- Je bent op tijd in het leslokaal, daarom ben je 5 minuten vóór de start van je les in het schoolgebouw.
- Je telefoon is thuis of in de kluis.
- Je jas is in je kluis of hangt aan de kapstok.
- Je komt voorbereid naar de les en doet actief mee.

Haal het beste uit elkaar

- We zijn respectvol naar elkaar, dus geen discriminatie, intimidatie of pesten.
- We zorgen ervoor dat school een rustige en veilige plek is.
- We volgen aanwijzingen van medewerkers op.

Zorg voor de school

- We eten en drinken in de aula, op de grote trap of in de pauzezones. In het lokaal mag water gedronken worden.
- We laten de omgeving minstens zo netjes achter als we hem aantroffen.

Smartphonevrije school

We willen dat het Amstelveen College een veilige plek is, waar zowel leerlingen als medewerkers met de aandacht bij de schoolgemeenschap zijn. Daarom is de school volledig smartphonevrij. Van leerlingen en medewerkers wordt verwacht dat zij de smartphone niet gebruiken en niet zichtbaar dragen tijdens de schooldag. Voor leerlingen geldt daarbij de stelregel 'thuis of in de kluis'.
Wanneer we een smartphone bij een leerling zien of horen, dan wordt die afgenomen en bij de receptie in bewaring gegeven. De leerling kan de telefoon tussen half vijf en vijf uur weer ophalen.

Afspraken over sociale media

We merken dat sociale media een steeds grotere invloed hebben op het leven van leerlingen en daarmee ook op het pedagogisch klimaat op school. Daarom hebben wij een sociale media-reglement, waarvan wij verwachten dat leerlingen zich hieraan houden.

Rookvrije school

Het hele schoolterrein (gebouw en schoolplein) is conform de wet- en regelgeving rookvrij. Ook vapen is vanzelfsprekend niet toegestaan.

Alcohol en drugs

Het gebruiken, in bezit hebben of dealen van verdovende middelen en/of drugs op school of tijdens buitenschoolse activiteiten is niet toegestaan.

Op school en tijdens buitenschoolse activiteiten, zoals bijvoorbeeld excursies en reizen, wordt geen alcohol gedronken door leerlingen en medewerkers. Voor medewerkers kan hierop bij bepaalde gelegenheden een uitzondering worden gemaakt door de rector-bestuurder. Bij die gelegenheden zijn geen leerlingen aanwezig.

Verboden voorwerpen

Alle bij wet verboden voorwerpen, middelen en wapens zijn verboden op het Amstelveen College. Wanneer een verboden voorwerp bij een leerling of medewerker wordt aangetroffen, volgt een passende maatregel.

Leerlingenstatuut

We hebben op het Amstelveen College een leerlingenstatuut .
U vindt het leerlingenstatuut op de website. Het leerlingenstatuut is bedoeld om de rechtspositie van leerlingen te verduidelijken en te verbeteren. Er staan bijvoorbeeld regels in over hoe het onderwijs eruitziet, over hoe het huiswerk wordt genoteerd en over de aanwezigheid.

Antipestcoördinator

Pestgedrag vinden wij onacceptabel. Daarom hebben wij een anti-pestcoördinator, mevrouw H. (Hester) Kamsteeg (hkamsteeg@amstelveencollege.nl), ook hoofd leerlingenondersteuning en (sociale) veiligheidscoördinator. Mevrouw Kamsteeg adviseert mentoren en docenten over het aanpakken van pestgedrag. Ook leerlingen en ouders kunnen bij haar terecht met vragen over pesten.

Anti-pestprotocol

Wij hebben een anti-pestprotocol.
Behalve informatie over hoe de school omgaat met pesten, is hierin het stappenplan te vinden dat gevolgd wordt bij pestgedrag. Daarmee is het anti-pestprotocol een leidraad voor hoe medewerkers omgaan met pesten. Het anti-pestprotocol is te vinden op het leerlingenportaal en op de website.

Sociale veiligheid

We hanteren een protocol sociale veiligheid. Hierin staat hoe we handelen bij ongewenst en grensoverschrijdend gedrag. U vindt ons sociale veiligheidsprotocol op de website.

Kleding

Onze school heeft drie uitgangspunten voor gepaste kleding.

Als een leerling kleding draagt die niet in overeenstemming is met deze uitgangspunten, zullen wij met de leerling in gesprek gaan.

Deze drie uitgangspunten zijn:
1. Kleding mag de onderlinge communicatie niet belemmeren.
2. Kleding mag het onze medewerkers niet onmogelijk maken te kunnen zien wie je bent.
3. Niemand draagt kleding die een overtuiging uitdraagt, die in strijd is met artikel 1 van de grondwet.

De bovenstaande kledingvoorschriften komen overeen met de 'Leidraad kleding op scholen van het ministerie van OC&W, die tevens is gebaseerd op het advies van de Commissie Gelijke Behandeling.

Veilig in de les

Wanneer leerlingen gebruik maken van persoonlijke beschermingsmiddelen en/of gereedschappen worden zij door hun docent geïnformeerd over het juiste gebruik zoals bij het vak handvaardigheid. In het bijzonder geldt dit bij vakken zoals natuurkunde en scheikunde waar gebruikt wordt gemaakt van diverse materialen. Tijdens de eerste les in de brugklas wordt in één van de practicumlokalen duidelijk uitgelegd welke veiligheidsmiddelen aanwezig zijn en hoe deze worden gebruikt.

Bij practica waarbij dat nodig is, worden persoonlijke veiligheidsmiddelen zoals een 'labjas' en veiligheidsbril gebruikt. Hierop wordt streng toegezien. Bij ieder practicum worden de daarvoor geldende veiligheidseisen nogmaals duidelijk uitgelegd. Bovendien hangt in ieder practicumlokaal een veiligheidskaart.

Maatregelen

Als een leerling zich niet aan de afspraken en schoolregels houdt, kan een docent of afdelingsleider een maatregel nemen. Dit kan bijvoorbeeld gaan om vroeg melden (08.00 uur), een middag terugkomen, enige tijd een vierkant rooster (van 08.00 uur tot 16.30 uur aanwezig), schoonmaakdienst of het maken van een extra opdracht.
De afdelingsleider kan ook besluiten tot een formele maatregel zoals een schriftelijke berisping of een waarschuwing voor schorsing of verwijdering.
Ernstige of terugkerende overtredingen van de regels kunnen leiden tot een formele schorsing of zelfs tot verwijdering.

De schorsings- en verwijderingsprocedure die het Amstelveen College hanteert, staat op de website.

Convenant 'de veilige school'

Net als de andere scholen in Amstelveen heeft het Amstelveen College met politie en gemeente het convenant 'De veilige school' ondertekend. Dit is een reeks afspraken die de veiligheid van iedereen in school moet waarborgen. Er kan informatie-uitwisseling plaatsvinden tussen politie en school wanneer dit de veiligheid van de school bevordert.

Incidentenregistratie en aangifte

Wij houden een incidentenregistratie bij. Incidenten zijn ongewenste gebeurtenissen die de dagelijkse gang van zaken verstoren en de fysieke of sociale veiligheid van leerlingen en medewerkers bedreigen.
Als de schoolleiding constateert of vermoedt dat door een leerling, medewerker of andere betrokkene een strafbaar feit is gepleegd (overtreding of misdrijf) dan doet de school hiervan in principe aangifte bij de politie. Daarnaast zal het Amstelveen College ouders of leerlingen die last ondervinden van strafbaar gedrag van anderen in relatie tot de school altijd adviseren aangifte te doen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Medewerkers in het onderwijs moeten zich houden aan de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit betekent dat zij verplicht zijn het te melden wanneer er een duidelijk vermoeden bestaat dat er sprake is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

Binnen het ondersteuningsteam van het Amstelveen College is een aandachtsfunctionaris Huiselijk geweld en Kindermishandeling aanwezig.

Informatieveiligheid (privacybescherming en informatiebeveiliging)

Bij het Amstelveen College neemt privacy een belangrijke plaats in. Vanuit ons privacybeleid is bepaald welke persoonsgegevens het Amstelveen College verzamelt en gebruikt, met welk doel dit gebeurt en hoe de school ervoor zorgt dat deze gegevens goed zijn beveiligd. Daarnaast heeft de school een privacy officer die bewaakt hoe wij met informatie van ouders en leerlingen omgaan. Om dit goed te laten verlopen, worden docenten en overige medewerkers getraind in het herkennen van privacygevoelige informatie en hoe daarmee om te gaan.

Op onze website staat de privacyverklaring en het privacyreglement voor leerlingen. Hierin kunt u lezen hoe de school omgaat met gevoelige gegevens van leerlingen.
Ouders en leerlingen kunnen met vragen over onze omgang met persoonsgegevens terecht bij de functionaris gegevensbescherming via fg@privacyopschool of bij mevrouw J. (Judith) Veldman, bestuursondersteuner en privacy officer, (privacy@amstelveencollege.nl).

2.3 Rapporten, overgangsnormen en eindexamen

Cijferoverzicht en rapport

Alle leerlingen krijgen leerlingen aan het eind van het schooljaar een fysiek rapport. Daarnaast kan de actuele stand van de cijfers op ieder moment worden ingezien via Somtoday. Nieuwe resultaten publiceren wij op werkdagen om 16.30 uur in Somtoday.

Jaarcijferberekening

We werken met een voortschrijdend gemiddelde. Dat betekent dat de cijfers die voor toetsen in de eerste periode worden behaald ook meetellen voor de tweede periode. De cijfers in de eerste en tweede periode tellen ook weer mee voor de derde periode.

Bevorderingsbeleid en overgangsnormen

Voor een volledig inzicht in de overgangsprocedure en de bevorderingsnormen kunt u het document: bevorderingsbeleid raadplegen. Dit document wordt jaarlijks met instemming van de medezeggenschapsraad vastgesteld door de rector-bestuurder van het Amstelveen College en voor de herfstvakantie op de website geplaatst.

Schoolexamen (SE)- en toetsweken

Bij het Amstelveen College werken we met schoolexamen- en toetsweken. In deze periodes worden grote toetsen en schoolexamens afgenomen. Per schooljaar zijn er drie schoolexamen- en toetsweken. De exacte periodes worden aan het begin van elk schooljaar vastgesteld en op de website geplaatst.

Eindexamen

Het eindexamen start bij de mavo in leerjaar 3 en bij havo en vwo in leerjaar 4. Vanaf deze leerjaren worden schoolexamens afgelegd, die meetellen voor het eindcijfer schoolexamen. Het eindcijfer schoolexamen telt voor 50 procent mee voor het uiteindelijke examencijfer. In het laatste leerjaar wordt een Centraal Schriftelijk Examen gedaan (CE). Het CE bepaalt de andere helft van het eindcijfer.

Elke examenleerling ontvangt na de laatste schoolexamenweek een cijferrapportage met de schoolexamencijfers. Deze wordt naar het huisadres opgestuurd. Daarnaast worden alle eindexamenkandidaten voorafgaand aan het centraal schriftelijk eindexamen uitgenodigd om de lijst met resultaten van het schoolexamen op school te ondertekenen. De exacte gang van zaken rondom het schoolexamen en het Centraal Schriftelijk Eindexamen is beschreven in het examenreglement. Dit document staat op onze website. Het reglement dat in het huidige schooljaar van toepassing is wordt steeds rond 1 oktober gepubliceerd.

Doorstromen naar havo of vwo

Leerlingen kunnen na het behalen van hun diploma van de mavo doorstromen naar de havo. Hetzelfde geldt voor leerlingen die na de havo het vwo willen doen. Voorwaarde is wel dat leerlingen die dit willen in een extra vak examen doen. Dit is belangrijk omdat op de havo in één vak meer examen gedaan wordt dan op de mavo en op het vwo in een vak meer dan op de havo. Op deze manier lopen leerlingen geen achterstand op.

2.4 Voorzieningen voor leerlingen

Kluisje en schoolpas

Elke leerling krijgt aan het begin van het schooljaar een kluisje toegewezen, waar de jas, smartphone en andere spullen in worden opgeborgen. De pedagogisch afdelingsassistenten wijzen de kluisjes aan leerlingen toe. Met de schoolpas kan het kluisje worden geopend. Zo'n pas wordt één keer gratis verstrekt. Bij verlies kan een nieuwe worden aangevraagd. Dat kost € 10.

Preventieve controle

Door het aanvaarden van de kluis gaan ouder(s)/verzorger(s) ermee akkoord dat school preventieve controles uitvoert waarvoor de kluis wordt geopend en de inhoud wordt gecontroleerd. Periodiek wordt ook de politie gevraagd een preventieve controle op de aanwezigheid van wapens, verboden voorwerpen en -middelen en vuurwerk te doen. Dit gebeurt op alle Amstelveense scholen.

Kantine

We beschikken over een broodjesbar (Vital) in de centrale hal voor leerlingen en personeel. Daar kunnen leerlingen broodjes, panini's, poké bowls, salades, wraps, yoghurt en dranken kopen. De kantine is open van 08.00 uur tot 14.30 uur.

Bibliotheek
Wij zijn trots op onze mooie bibliotheek. Er is een gevarieerde collectie boeken aanwezig die steeds wordt aangevuld. Onze bibliothecaris adviseert de leerlingen graag. Er kunnen ook andere materialen geleend worden.

Studieruimtes
In de bibliotheek en in de aula zijn plekken waar leerlingen in tussenuren of na schooltijd rustig kunnen werken en leren.

Apparatuur
Voor sommige lesonderdelen maken leerlingen gebruik van apparatuur van school, zoals specifieke laptops voor de afname van toetsen en fotografiebenodigdheden. Deze worden door de afdeling ICT in bruikleen gegeven. We zorgen voor de benodigde software.

Fietsenstalling
De school beschikt over een fietsenstalling. Fietsen moeten altijd op slot worden weggezet in de daartoe bestemde rekken. Bromfietsen worden in de stalling onder de sporthal gezet en voor fatbikes is plek aan de voorzijde van het schoolgebouw.

Lift
Ons gebouw heeft een lift voor leerlingen die hierop aangewezen zijn. Daarnaast hebben alle verdiepingen een wc voor mindervaliden. Voor het gebruik van deze faciliteiten kunnen leerlingen tegen betaling van een borg bij de receptie (€ 25) een sleutel aanvragen.

Laptop
Alle leerlingen bij ons op school hebben een laptop, die op school en thuis wordt gebruikt naast boeken en schriften. Deze laptop kan via de school worden aangeschaft. Leerlingen werken bij ons op school met zowel digitale programma's als met fysieke (werk)boeken.

Elektronische leeromgeving
Wij werken met Somtoday als ondersteunende elektronische leeromgeving. In deze elektronische leeromgeving kunnen leerlingen en ouders online roosters, lesmaterialen en lesprogramma's bekijken en gebruiken. De handleiding van Somtoday staat op de website.

Medialab
Bij ons krijgen leerlingen in klas 1 en 2 het vak digikunde aangeboden. In de lessen digikunde helpen wij leerlingen om hun weg te vinden in de digitale wereld. Zij leren hoe een ICT-toepassing kan helpen een vraagstuk op te lossen. Daarnaast besteden we uitgebreid aandacht aan informatie- en ICT-vaardigheden.
In ons medialab leren leerlingen omgaan met 3d-ontwerpen en printen en kunnen zij gebruik maken van virtual reality technologieën. Ook andere vakken maken gebruik van deze toepassingen.

2.5 Communicatie: informatie en dialoog
School en thuis lijken soms gescheiden werelden, maar voor onze leerlingen liggen ze vaak in elkaars verlengde. Daarom vinden wij het belangrijk dat er een goed contact is tussen ouder(s) en de school.
Veel contactmomenten zijn gepland volgens een vaste jaaragenda. Dit gebeurt om organisatorische redenen en ook omdat het past bij een onderwijsfase waarin uw kind op weg is naar zelfstandigheid en volwassenheid. Dat neemt niet weg dat we de drempel om contact op te nemen zo laag mogelijk willen houden. Wij willen een open sfeer creëren zodat ouders niet hoeven te aarzelen om contact op te nemen.

Omgekeerd verwachten wij ook van u dat u openstaat voor een gesprek over het functioneren, het gedrag of de schoolprestaties van uw kind. De communicatie kan via verschillende kanalen verlopen.

Somtoday
Ouders en leerlingen kunnen met hun persoonlijke inlogcode op Somtoday terecht. Daar staan alle cijfers die de leerling tot dan toe heeft behaald, de aan- en afwezigheid en in hoeverre de leerling het schoolwerk in orde heeft. De handleiding voor Somtoday vindt u op onze website.

Mentor
Tijdens de eerste ouderavond van het schooljaar maakt u kennis met de mentor van uw kind en worden afspraken over de communicatie en bereikbaarheid gemaakt. U heeft in eerste instantie contact met de mentor als het gaat om het algehele welbevinden van uw kind en de resultaten. De mentor neemt intern contact op met de betrokkenen en koppelt terug aan ouders.
Komt u er met de mentor niet uit, dan kunt u contact opnemen met de afdelingsleider. Informatie over de afdelingsleiders vindt u verderop in de schoolgids.

Driehoeksgesprek
Tweemaal per jaar organiseren wij driehoeksgesprekken waarbij leerling, ouder en mentor of docent met elkaar in gesprek gaan over de vorderingen van de leerling.

Oudernieuwsbrief

Voor elke schoolvakantie ontvangt u de oudernieuwsbrief. Er is er een voor de onderbouw en een voor de bovenbouw. Hierin staan mededelingen over activiteiten en andere relevante schoolzaken voor de komende periode. Ook ontvangt u informatie die voor specifieke ouders of groepen ouders bestemd is. Alle digitale communicatie ontvangt u via de Somtoday ouder app.

Algemene informatie

De meest relevante algemene informatie, zoals bijvoorbeeld de jaaragenda, informatie rondom ouderavonden, driehoeksgesprekken, het bevorderingsbeleid en het vakantierooster hebben wij in de Somtoday app en op de website samengebracht, zowel voor ouders als voor leerlingen.

Informatie aan gescheiden ouders

Wij volgen de wettelijke regels die er zijn over de informatieplicht voor gescheiden ouders[1]. Dit betekent dat de school verwacht dat ouders die beiden het ouderlijk gezag hebben, elkaar informeren over de vorderingen en het welzijn van hun kind. Beide ouders zijn gezamenlijk welkom bij ouderavonden en gesprekken.

Een school is verplicht om informatie over de voortgang en het welbevinden van de leerling te geven aan een ouder die niet het ouderlijk gezag heeft, als de ouder daarom vraagt. Op deze regel gelden twee uitzonderingen: als er een rechterlijke uitspraak ligt die dit verbiedt of als het belang van het kind zich daar aantoonbaar tegen verzet. Praktische informatie over de geldende wettelijke bepalingen en de informatieverstrekking aan gescheiden ouders, vindt u op de website van de Stichting Onderwijsgeschillen klik hier. Mochten er problemen zijn bij de informatievoorziening rondom uw kind, meld dit dan bij de mentor of afdelingsleider, zodat we dit in goed overleg kunnen oplossen.

[1] Waar gesproken wordt over gescheiden ouders, worden ook ouders bedoeld die niet meer samenwonen.

Adreswijzigingen

Het is belangrijk dat wijzigingen in adres en telefoonnummers van leerlingen en ouders zo spoedig mogelijk worden doorgegeven aan de leerlingenadministratie. Dit kan via e-mail leerlingenadminstratie@amstelveencollege.nl.

Naar een andere school

Mocht een leerling tussentijds de school verlaten, dan kunt u dit schriftelijk aan de leerlingenadministratie melden via leerlingenadministratie@amstelveencollege.nl.
Als het gaat om leerplichtige leerlingen moet de naam en het adres van de nieuwe school in de brief worden vermeld. Natuurlijk stellen wij het op prijs dat u ook de mentor op tijd informeert.

Wat verwachten wij van ouders?

Om op school succesvol te zijn, is het belangrijk dat zowel de school als de ouders/verzorgers positieve ondersteuning bieden aan de ontwikkeling van de leerling op school, en elkaar daarin versterken. Daarom verwachten wij een aantal zaken van u als ouders/verzorgers:

- Ouders/verzorgers stellen zich op de hoogte van de informatie die school met hen deelt.
- Ouders/verzorgers informeren de school over alle zaken die van invloed kunnen zijn op het functioneren van hun kind op school. Met deze informatie wordt door school zorgvuldig omgegaan.
- Ouders/verzorgers erkennen het belang van de aanwezigheid van hun kind op school, stimuleren hun kind om de lessen te volgen en melden de leerling alleen ziek of afwezig wanneer dit noodzakelijk is (bv. vanwege ziekte of een medische afspraak die niet buiten schooltijd te plannen is).
- Ouders/verzorgers uiten zich te allen tijde respectvol naar medewerkers van de school.

Ouder- en leerlingbetrokkenheid

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit 6 personeelsleden, 3 ouders en 3 leerlingen. De MR handelt volgens de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). De MR heeft een statuut en een reglement. Deze informatie kunt u -samen met data van vergaderingen en verslagen- vinden op de website.

De medezeggenschapsraad is te bereiken via mr@amstelveencollege.nl.
De ouders van de MR zijn bereikbaar via ouders@amstelveencollege.nl.

Leerlingenraad

De leerlingenraad adviseert de directie in zaken die alle leerlingen betreffen. Voor input raadpleegt de leerlingenraad klankbordgroepen uit diverse jaarlagen en onderwijstypes.

De rechten en plichten van de leerlingen zijn in het leerlingenstatuut vastgelegd. Het leerlingenstatuut is te vinden op de website. De leerlingenraad is te bereiken via: leerlingenraad@amstelveencollege.nl.

Toestemming foto- en beeldmateriaal

Binnen het onderwijs kunnen voor intern gebruik foto's en video-opnames gemaakt worden om de onderwijsleersituatie te verbeteren. Foto's en video's kunnen echter ook gebruikt worden voor publicatie op bijvoorbeeld onze website en in onze brochures en schoolgids. In het kader van de privacywetgeving hebben wij hiervoor als school altijd toestemming van de ouders nodig. Als een leerling 16 jaar of ouder is, kan hij/zij deze toestemming zelf geven. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders en leerlingen hierover via e-mail een bericht. De toestemming kan vervolgens digitaal worden gegeven en op ieder gewenst moment ook weer worden ingetrokken.

Als er toch iets misgaat

Ondanks alle inspanningen kan er soms toch iets misgaan tussen leerlingen, ouders en medewerkers van de school.

Behandeling van klachten over schoolorganisatorische zaken, zoals bejegening, een beoordeling, begeleiding of de gang van zaken in de klas of in de school, worden door de leerling en/of ouder(s) eerst met de mentor besproken.
Komen zij er samen niet uit, dan kan de ouder of leerling terecht bij de afdelingsleider. Is er dan nog geen oplossing, dan kunnen ouders/leerlingen zich richten tot de conrector onderwijs.

Daarnaast is het op ieder moment mogelijk om de vertrouwenscontactpersoon om advies te vragen.

Vertrouwenscontactpersoon

De vertrouwenscontactpersoon gaat met de melder in gesprek en zal hem/haar zo goed mogelijk begeleiden en adviseren. Ook heeft de vertrouwenscontactpersoon als taak om de melder te verwijzen naar de juiste instanties en informatie te geven over de te volgen procedure bij het indienen van een klacht. De vertrouwenscontactpersoon gaat altijd vertrouwelijk om met de informatie van de melder.
Het Amstelveen College heeft twee vertrouwenscontactpersonen:

Isabel Frias Amadori
ifrias@amstelveencollege.nl
Barry Visser
bvisser@amstelveencollege.nl

Externe vertrouwenspersoon

In sommige gevallen is er meer nodig dan een advies van de vertrouwenscontactpersoon. (Ouders/verzorgers van) leerlingen kunnen dan terecht bij de externe vertrouwenspersoon. Dit is een professional op het gebied van meldingen en klachten.

De externe vertrouwenspersoon is niet werkzaam op school en onafhankelijk. De externe vertrouwenspersoon kan bijvoorbeeld bemiddelen tussen melder en aangeklaagde en kan helpen bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. Ook kan de externe vertrouwenspersoon ondersteunen bij het zoeken naar gespecialiseerde hulpverlening.

De externe vertrouwenspersonen van het Amstelveen College zijn:
Dominique Maas
maas@devertrouwenspersoon.nl
088 – 11 19 900
Maaike Evers
evers@devertrouwenspersoon.nl
088 – 11 19 900
Als intern overleg niet leidt tot een oplossing, dan kan een formele klacht worden ingediend. Het Amstelveen College kent een klachtenregeling die op de website is gepubliceerd.

De school is voor de behandeling van formele klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).
De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van de LKC neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

3. Zorg voor onze leerlingen



3. Zorg voor onze leerlingen

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen een plezierige schooltijd hebben en dat ze alle mogelijkheden krijgen om een diploma te behalen. Daarom betekent voor ons goed onderwijs ook extra zorg geven aan leerlingen wanneer dat nodig is. Mocht uw kind (leer)problemen hebben, dan is het verstandig ons hiervan op de hoogte te stellen. Er zijn talloze zaken die goede prestaties van leerlingen in de weg kunnen staan, zoals faalangst of (veranderende) gezinsomstandigheden.

3.1 Zo begeleiden we onze leerlingen

Op het Amstelveen College doen we er alles aan onze leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden. Het gaat ons daarbij niet alleen om begeleiding in de klas maar ook daarbuiten.

De mentor

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerling. Elke klas heeft een mentor. De mentor zorgt voor de begeleiding van de klas en van de individuele leerling en is de contactpersoon tussen school en thuis. De mentor heeft regelmatig overleg met de afdelingsleider, de andere mentoren in de afdeling, het ondersteuningsteam, de decaan en de vakleerkrachten. De mentor verzorgt de rapporten en geeft invulling aan de mentoruren. In de mentoruren voert de mentor gesprekken met de hele klas of met individuele leerlingen over de voortgang. Ook wordt aandacht gegeven aan de voorbereiding van klassenactiviteiten, zoals excursiedagen en klassenavonden. In de mentorlessen worden studievaardigheden en sociale vaardigheden geoefend, wordt tijd besteed aan praktische huiswerkbegeleiding en aan oriëntatie op studie en beroep.

De pedagogisch afdelingsassistent (PAA)

De pedagogisch afdelingsassistent is het eerste aanspreekpunt op de afdeling. Leerlingen hebben contact met de pedagogisch afdelingsassistent als het gaat om absentie, gedrag en de dagelijkse gang van zaken.

De afdelingsleider

De afdelingsleiders zorgen voor het goed verlopen van de dagelijkse gang van zaken voor leerlingen en medewerkers. De afdelingsleiders zijn eindverantwoordelijk voor alle leerlingenzaken op hun afdeling en voor het onderwijs dat gegeven wordt. Zij worden in deze taken ondersteund door pedagogische afdelingsassistent, mentoren, docenten en de conciërges.

De vakdocent

Naast kennisoverdracht is voor de docent een rol weggelegd als begeleider van het onderwijsleerproces. Ook besteedt de docent in de lessen aandacht aan de praktische toepassingen van het vak.

Aandacht voor taal en rekenen

Alle leerlingen in het eerste tot en met het derde leerjaar maken periodiek DIA-toetsen voor Nederlands, Engels en rekenen. Doel hiervan is de ontwikkeling van leerlingen op deze terreinen te monitoren. Ook kijken we op basis hiervan of (extra) ondersteuning nodig is.

Dyslexie en dyscalculie

Leerlingen die dyslectisch of dyscalculisch zijn, kunnen in aanmerking komen voor faciliteiten. Dit wordt gecoördineerd door de faciliteitencoach. Een leerling kan door de vakdocent worden aangemeld voor steunlessen. De faciliteitencoach kan de contacten leggen met externe instanties, wanneer leerlingen individuele begeleiding nodig hebben die de school niet kan bieden. U kunt de faciliteitencoach bereiken via e-mail faciliteiten@amstelveencollege.nl.

Training sociale vaardigheden

In het algemene mentoraatsprogramma wordt ook aandacht besteed aan sociale vaardigheidstrainingen. In leerjaar 1 en 2 wordt gewerkt met het programma *Kanjertraining*. In deze training wordt naast aandacht voor pesten uitgebreid ingegaan op hoe wij willen dat men op onze school met elkaar omgaat. De school werkt er daarnaast naartoe dat alle docenten LO bevoegd *Rots en Water*-trainer zijn en dat alle brugklassen en zo nodig ook hogere klassen van hun docent LO een serie *Rots- en Water*lessen kunnen ontvangen. Hiermee willen wij een zo goed mogelijk sociaalpedagogisch klimaat voor al onze leerlingen bevorderen.

3.2 Passend onderwijs

Wij vinden dat elke leerling goed onderwijs verdient dat past bij de situatie en de mogelijkheden. Sommige leerlingen hebben daarvoor extra hulp nodig. Passend onderwijs is erop gericht om elk kind het beste uit zichzelf te laten halen.

Vanzelfsprekend betrekken wij leerling en ouders altijd wanneer er extra ondersteuning nodig is. De leerling wordt hierbij nadrukkelijk gehoord. We vinden het belangrijk om vanuit de driehoek ouder-kind-school gezamenlijk te werken aan passende ondersteuning.
We werken hierbij volgens de principes van handelingsgericht werken (HGW). Dit betekent dat we op systematische wijze werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de ondersteuningsbehoeften van leerlingen.

Algemene leerlingondersteuning

Bij ons is het hele team verantwoordelijk voor het bieden van passend onderwijs. De teams worden hierbij ondersteund door een specifieke begeleider passend onderwijs (BPO'er) die ook fysiek op de afdeling aanwezig is. Deze medewerker heeft korte lijnen met de collega's uit het betreffende team, neemt deel aan de vergaderingen over leerlingen, kan observaties doen en geeft gevraagd en ongevraagd advies over en bij de begeleiding van leerlingen in en buiten de klas.
Ook is er een jongerencoach aanwezig die contacten legt met leerlingen, activiteiten organiseert, met leerlingen praat of deze coacht en trends signaleert op het maatschappelijke vlak.

Extra ondersteuning

Voor sommige leerlingen is meer ondersteuning nodig. Het gaat dan bijvoorbeeld om leerlingen die risicogedrag laten zien, problemen ervaren in het sociale contact, van wie de executieve functies niet voldoende zijn ontwikkeld of die te maken hebben met overprikkeling en stressklachten. De mentor kan de begeleider passend onderwijs betrekken om gezamenlijk te onderzoeken wat nodig is voor de leerling. Vanuit een preventieve aanpak kan ingezet worden op verschillende interventies zoals: 1 op 1 begeleiding van de leerling, faalangstreductietraining, lessen in plannen en organiseren e.d.

Intensieve ondersteuning

Voor enkele leerlingen is er meer ondersteuning nodig om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Voor deze leerlingen is maatwerk noodzakelijk. In sommige situaties werkt de school samen met het Samenwerkingsverband Amstelland en de Meerlanden (SVWAM), jeugdzorg, de jeugdarts en de leerplichtambtenaar. Het doel is daarbij altijd de leerling weer prettig te laten functioneren in de dagelijkse schoolsituatie en de ontwikkeling weer op gang te brengen.

Om te kunnen functioneren in de dagelijkse schoolsituatie, is het noodzakelijk dat een leerling zelfstandig kan functioneren in een groep van 25 tot 30 medeleerlingen.

In sommige gevallen lukt dit structureel niet en blijkt dat een leerling gebaat is bij nog intensievere ondersteuning of een andere vorm van onderwijs dan onze school kan bieden. In overleg met leerling, ouders en het regioloket van SVWAM, zullen wij dan samen zoeken naar goede alternatieven.

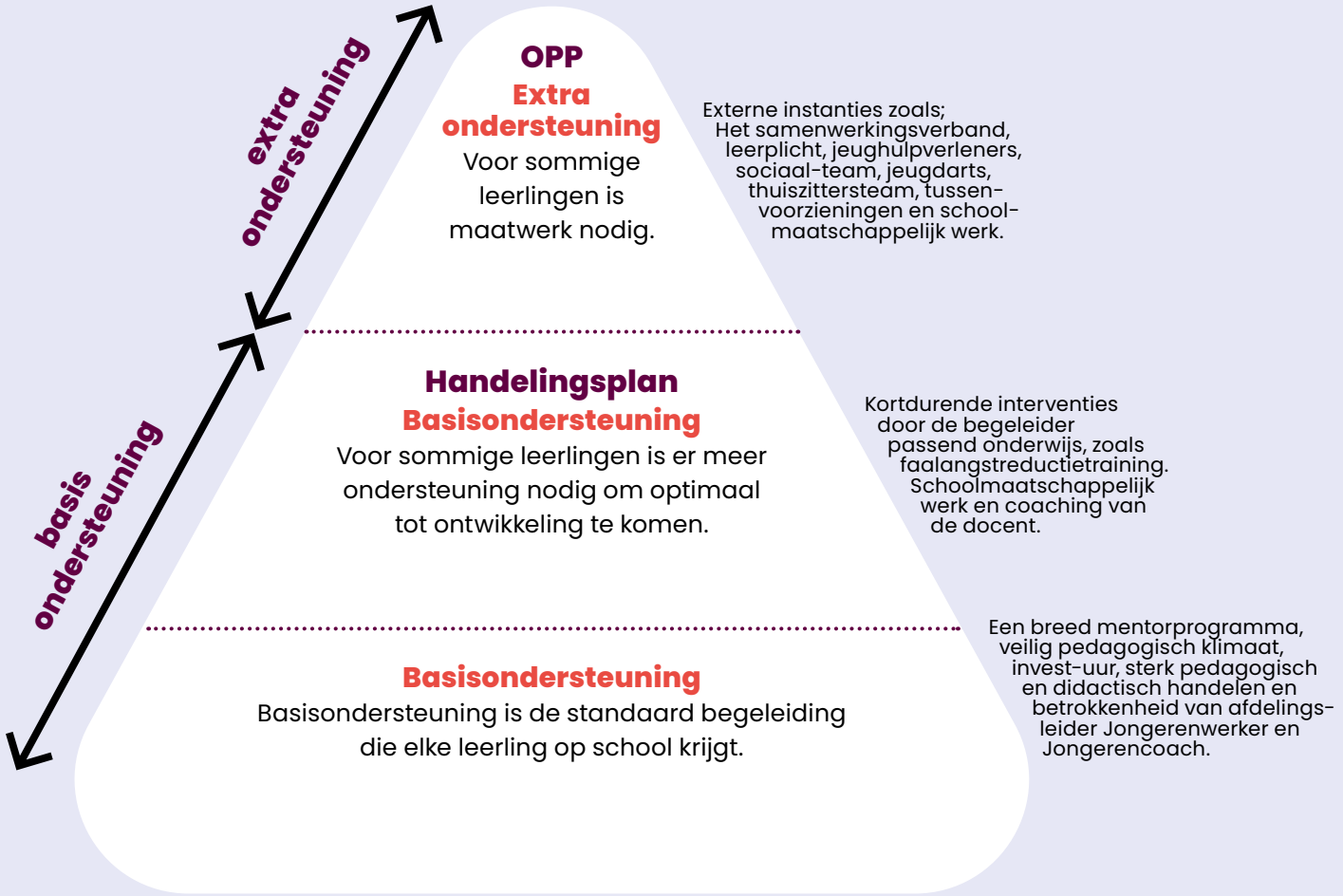
Ontwikkelings-perspectiefplan (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning krijgen, die niet binnen de basisondersteuning van de school valt, maken wij altijd een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) in samenspraak met de leerling en de ouders. Hierin staat het uitstroomperspectief (naar welke situatie wordt toegewerkt), de onderwijsdoelen en de concrete ondersteuning beschreven. Het OPP wordt tussentijds geëvalueerd samen met de leerling en de ouders/verzorgers. Waar nodig worden doelen en ondersteuning bijgesteld.

Maatwerkgroep

Leerlingen die in het kader van een OPP een aangepast rooster hebben, kunnen terecht in de maatwerkgroep. Dit is een lokaal binnen de school waar leerlingen naar toe kunnen voor tijdelijke extra ondersteuning om succesvol deel te nemen aan het reguliere onderwijs.

Overzicht ondersteuning



Ondersteuningsaanbod

aanbod	basis ondersteuning	extra ondersteuning
Dyslexie	✓	
Executieve functies	✓	
Meer- en hoogbegaafden	✓	
Motorische en fysieke ontwikkeling		✓
NT2	✓	
Sociaal-emotionele ontwikkeling	✓	
Spraak/taal		✓
Arbeids-toeleiding		✓
Huiswerkbegeleiding	✓	
Preventieve signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen	✓	
Preventieve signalering van leesproblemen	✓	

Methoden

aanbod	basis ondersteuning	extra ondersteuning
Aanpak emotionele ontwikkeling	✓	
Aanpak gedragsproblemen	✓	
Bijles op vakinhoud	✓	✓
Compenserende dyslexiesoftware	✓	✓
Examentraining	✓	✓
Faalangstreductietraining	✓	
Time out aanpak		✓
Training plannen en organiseren		✓

Zorgplicht

Volgens de Wet passend onderwijs hebben scholen zorgplicht wanneer er sprake is van extra ondersteuningsbehoefte van een leerling. Deze zorgplicht houdt in dat de school onderzoekt of zij kan voldoen aan de extra ondersteuningsbehoefte van de leerling. Ouders hebben hierbij de plicht om, wanneer dat wordt gevraagd, informatie te verstrekken over eventuele belemmeringen in de onderwijsparticipatie van hun kind. Voor meer informatie over de zorgplicht kunt u terecht bij het samenwerkingsverband Amstelland en de Meerlanden.

Steunpunt Amstel & Meer

Ouders en jongeren met vragen over passend onderwijs kunnen terecht bij Steunpunt Amstel & Meer via de website www.amstelenmeer.nl. Het ouder- en jeugdsteunpunt heeft drie belangrijke taken op het gebied van passend onderwijs: informeren, steunen en signaleren.

Ouders en jongeren vinden op de website het antwoord op vragen over passend onderwijs en kunnen contact opnemen met medewerkers voor advies.
Daarnaast heeft het steunpunt een signaleringsfunctie om de ondersteuning in de regio te blijven verbeteren. Steunpunt Amstel & Meer is er voor ouders en kinderen uit de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Haarlemmermeer, Ouder-Amstel en Uithoorn. Het is een initiatief van de samenwerkingsverbanden Amstelronde, Passend Onderwijs Haarlemmermeer en SWVAM.

3.3 Loopbaan oriëntatie en begeleiding (LOB)

De schooldecaan coördineert de Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB). De decaan doet dit in samenwerking met de mentoren, coaches en de vakdocenten, die respectievelijk in de mentorlessen en in de vaklessen aan dit onderwerp aandacht besteden. Naast het coördineren van het LOB-programma, geeft de decaan advies over vakkenpakketten en studiekeuze aan individuele leerlingen en groepen leerlingen en ouders. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u de decaan bereiken via e-mail decaan@amstelveencollege.nl.

Aansluitingsprojecten

Voor alle drie de afdelingen hebben wij een aansluitingsproject met de verschillende vervolgopleidingen. De voorbereiding van deze projecten gebeurt vooral tijdens de mentoruren of tijdens projectdagen. De decaan en mentoren/coaches werken hierbij intensief samen. Leerlingen werken gedurende hun gehele schoolloopbaan (dus vanaf de brugklas) aan LOB via opdrachten in Learnbeat en LOB-activiteiten die gepland staan in mentorlessen of tijdens projectdagen. Met behulp van opdrachten en loopbaanactiviteiten leren leerlingen wat hun kwaliteiten zijn en welke vervolgopleidingen en beroepen daarbij aansluiten.

Het Loopbaan- en oriëntatieprogramma van de bovenbouw bestaat onder meer uit: informatie over vervolgopleidingen, studiekeuzeworkshops, een driedaagse stage met meeloopdagen in het MBO, proefstuderen op het HBO en WO, interviews met studenten en het bezoeken van open dagen.

3.4 Begeleidingsinstanties

Wij hebben contact met verschillende instanties. Ouders of leerlingen kunnen zich door de mentor en/of leerlingbegeleider(s) laten adviseren of hulp van één van deze organisaties gewenst is.

GGD

De GGD houdt elk schooljaar het 'Jij en je gezondheid-onderzoek' in leerjaar 2 en leerjaar 4 door het laten invullen van een vragenlijst. Soms wordt dit gevolgd door een uitnodiging voor een gesprek met de schoolverpleegkundige.

Schoolmaatschappelijk werk

Leerlingen kunnen doorverwezen worden naar de schoolmaatschappelijk werker. Ouders moeten hier altijd toestemming voor geven. De schoolmaatschappelijk werker vertegenwoordigt verschillende jeugdhulpinstanties. Eventueel volgt uit deze gesprekken een verwijzing naar een hulpinstelling. Ouders worden van een dergelijk gesprek op de hoogte gesteld. Via het Hoofd Leerlingondersteuning (HLO) kunnen ook ouders een afspraak maken met de schoolmaatschappelijk werker.

Schoolarts en schoolverpleegkundige

De mogelijkheid bestaat een afspraak met de schoolarts te maken in het gebouw van de GGD op de Laan van de Helende Meesters in Amstelveen, of via het Hoofd Leerlingondersteuning (HLO) van de school.
De schoolverpleegkundige en de schoolarts houden elk jaar een preventief onderzoek in leerjaar 2.

Preventie van verslaving

Elke maand organiseert Brijder Jeugd een spreekuur op school voor leerlingen met vragen rondom alcohol, roken, drugs, gokken en gamen.

Bureau Jeugdbescherming Regio Amsterdam (JBRA)

Jeugdbescherming Regio Amsterdam
Overschiestraat 57
1062 HN Amsterdam
Tel: 020 487 82 22

Leerplichtambtenaar

Afhankelijk van de woonplaats van de leerlingen, vallen zij onder verschillende leerplichtambtenaren. Deze zien vooral toe op naleving van de algemene leerplicht en adviseren de school in ingewikkelde situaties.

4. Kwaliteits-zorg en resultaten



4. Kwaliteits-zorg en resultaten

De belangrijkste resultaten van het Amstelveen College ziet u hieronder. Meer informatie over indicatoren over de onderwijskwaliteit van het Amstelveen College is beschikbaar op de website www.scholenopdekaart.nl van de VO-raad. Deze website geeft u ook bredere informatie zoals bijvoorbeeld waar de leerlingen van het Amstelveen College vandaan komen en waar zij naartoe gaan. Ook staan hier de resultaten van de jaarlijkse (landelijke) onderzoeken naar de tevredenheid onder leerlingen en de tweejaarlijkse onderzoeken onder ouders.

4.1 Slaagpercentage

	2023/2024	2024/2025	2025/2026
mavo	95,2%	96,3%	volgt
havo	80,4%	80,3%	volgt
vwo	90,7%	95,6%	volgt

4.2 Gemiddeld examencijfer

	2023/2024	2024/2025	2025/2026
mavo	6,4	6,4	volgt
havo	6,1	6,1	volgt
vwo	6,4	6,6	volgt

4.3 Inspectie van het onderwijs

Minstens een keer in de vier jaar onderzoekt de onderwijsinspectie ieder bestuur in Nederland. In 2022 heeft de inspectie onderzocht of de sturing door het bestuur op de kwaliteit van het onderwijs op het Amstelveen College op orde is, of er sprake is van deugdelijk financieel beheer en hoe dit bijdraagt aan de kernfuncties van het onderwijs.
De inspectie heeft toen geconstateerd dat er binnen de school sprake was van en breed gedragen visie op goed onderwijs, stelselmatige kwaliteitszorg en een professionele kwaliteitscultuur met goed zicht op het didactisch handelen van docenten. Hiermee is het bestuur van de school door de inspectie als voldoende beoordeeld.

De school werkt al enige jaren aan verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Omdat de schoolleiding constateerde dat de resultaten -met name op de havo-afdeling- achterbleven, heeft zij de Inspectie van het onderwijs een eigen analyse gestuurd, waarop de inspectie besloot kwaliteitsonderzoek naar de havo te doen. In januari 2025 heeft de inspectie dit onderzoek uitgevoerd. Het resultaat hiervan was dat de onderwijskwaliteit op de havo op dat moment onvoldoende was.

De school kreeg herstelopdrachten op een aantal punten die de onderwijskwaliteit moesten verbeteren. Met deze herstelopdrachten zijn wij direct aan de slag gegaan. In maart 2026 vond het herstelonderzoek van de inspectie plaats. Hieruit bleek dat de school aan alle herstelopdrachten heeft voldaan. U kunt het rapport van het herstelonderzoek hier bekijken.

Tegelijkertijd constateerde de inspectie dat bij de onderwijsresultaten de havo onder de norm uitkwam, bij zowel het driejaarsgemiddelde van de doorstroming in de bovenbouw van de havo, als bij het gemidddelde examencijfer van de havo. Dit leverde twee nieuwe herstelopdrachten op en de onvoldoende blijft vooralsnog staan.

Als u of uw kind zelf vragen of zorgen heeft over het onderwijs dat wij bieden, dan kunt u terecht bij de onderwijsinspectie of bij het Landelijk informatiepunt voor ouders met schoolgaande kinderen (088 - 605 01 01). Een overzicht van alle andere zaken waarvoor u bij de inspectie terecht kunt, is te vinden op www.onderwijsinspectie.nl

4.4 Opleidingsschool ROSA

Wij zien het als onze maatschappelijke verantwoordelijkheid om een bijdrage te leveren aan de opleiding van nieuwe docenten. Wij hebben dan ook een lange traditie als stageschool voor docenten in opleiding en sinds juni 2014 is Amstelveen College officieel een opleidingsschool.

Studenten die bij ons op school stage lopen, krijgen intensieve begeleiding van docenten die daarvoor zijn opgeleid. Voor de studenten geldt hetzelfde wat ook voor onze leerlingen en onze docenten geldt: 'Haal het beste uit jezelf en uit elkaar'.

De werkplekbegeleider is het eerste aanspreekpunt voor de student; hij verzorgt de inhoudelijke, dagelijkse begeleiding van de student. Daarnaast stimuleert en stuurt de werkplekbegeleider de ontwikkeling van de student in het kader van de competenties/beroepsrollen die aangetoond moeten worden. Naast de werkplekbegeleiders heeft het Amstelveen College ook twee schoolopleiders; een voor de studenten van het hbo en een voor de studenten van de universitaire lerarenopleiding. De schoolopleiders zijn medeverantwoordelijk voor de inhoud en organisatie van het opleiden in de school. Zij zullen verschillende gesprekken voeren met de student en komen daarnaast ook op lesbezoek.

Voor studenten worden er schoolgroepbijeenkomsten georganiseerd, deze zijn verplicht en staan in dienst van de ontwikkeling van de student. Tijdens de bijeenkomsten worden er verschillende thema's behandeld zoals: orde, leerdoelen, hoe om te gaan met opdrachten vanuit de opleiding, oudergesprekken etc. Regelmatig wordt het thema in overleg met de studenten vastgesteld.
Van elkaar leren speelt een belangrijke rol in de schoolgroep. Studenten gaan regelmatig bij elkaar op lesbezoek, bespreken dit met elkaar na, maken een observatieverslag en geven een korte toelichting tijdens de schoolgroep.

5. Financiën en aansprake-lijkheid



5. Financiën en aansprake-lijkheid

5.1 Gratis leermiddelen

Onze leerlingen maken gebruik van verschillende leermiddelen zoals schoolboeken, werkboeken, software-licenties, online materiaal e.d. Deze leermiddelen worden gratis ter beschikking gesteld en in bruikleen gegeven. Dit betekent dat deze na gebruik weer retour gaan naar de leverancier. Ouders/verzorgers zijn namens hun minderjarige kind gebruiker van de leenboeken.

Alle leermiddelen worden door de school voor de leerling besteld bij OsingadeJong. Het pakket wordt in de zomervakantie thuis afgeleverd. Via https://www.mijnleermiddelen.nl of in de mijn leermiddelen-app kunnen ouders en leerlingen de bestelstatus en het aflevermoment terugvinden.

Meer informatie over het verzenden van de leermiddelen en de aflevering ontvangt u in de maand juni voorafgaand aan het nieuwe schooljaar van de leverancier.

5.2 Aanschaf laptop

Het gebruik van een laptop is bij het Amstelveen College onmisbaar en dus verplicht. Het staat ouders vrij om zelf te bepalen waar en bij wie zij de laptop aanschaffen. Wel zijn de minimaal vereiste specificaties van belang:

- er moet Windows 11 op gedraaid kunnen worden
- de batterij moet minimaal 7 uur meegaan
- de harde schijf moet minimaal 128 GB groot zijn
- het werkgeheugen moet minimaal 8GB zijn
- de harde schijf is een SSD schijf
- er moet Wifi Dual-band 2.4Ghz/5Ghz aanwezig zijn

Ouders of leerlingen kunnen ervoor kiezen om een laptop te kopen of te huren via The Rent Company. Met dit bedrijf hebben wij afspraken gemaakt over de laptops en de ondersteuning. Zo weet u zeker dat de laptop geschikt is voor gebruik op onze school en kunnen wij ondersteuning geven als dat nodig is. Laptops die niet bij The Rent Company gekocht of gehuurd worden kunnen wij maar beperkt ondersteunen.

Mochten ouders/verzorgers niet in staat zijn zelf een laptop aan te schaffen of te huren, dan zorgt de school voor een passende oplossing waardoor de leerling wel over een laptop kan beschikken. Ouders/verzorgers kunnen hiervoor contact opnemen met de leerlingen-administratie via leerlingenadministratie@amstelveencollege.nl.

5.3 Vrijwillige ouderbijdragen 2026-2027

Jaarlijks vragen wij ouders een vrijwillige financiële bijdrage. Deze bijdrage gebruiken wij voor het organiseren van allerlei activiteiten naast het verplichte onderwijsprogramma.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage, behalve de kosten van de tekenetui (*). Of de ouderbijdrage nu wel of niet wordt betaald, leerlingen worden niet uitgesloten van deelname: alle leerlingen moeten kunnen meedoen aan programma's en extra activiteiten die de school buiten het reguliere lesprogramma organiseert. De vrijwillige ouderbijdrage maakt het echter wél mogelijk om deze extra activiteiten te blijven aanbieden.

Wij realiseren ons echter ook dat het betalen van de ouderbijdrage niet voor iedere ouder vanzelfsprekend is. Daarom hebben wij besloten de vrijwillige ouderbijdrage anders in te richten en een groter deel van de kosten voor extra activiteiten vanuit de school te bekostigen.

Vanaf schooljaar 2026-2027 schaffen wij de bijdragen voor de plusprofielen af. Omdat ouders van leerlingen vanaf leerjaar 3 wel extra hebben betaald voor het plusprofiel van hun kind, houden wij de vrijwillige algemene ouderbijdrage voor deze ouders op € 100 gedurende de hele schoolloopbaan van hun kind. Voor de ouders van leerlingen in leerjaar 1 en 2 stellen we de algemene ouderbijdrage vast op € 120. Het verhoogde bedrag zal geleidelijk aan voor leerlingen in alle leerjaren gaan gelden.

Met de oudergeleding van de medezeggenschapsraad is afgesproken dat wanneer een ouderbijdrage niet volledig is besteed, een marge wordt gehanteerd van € 20 per leerling. Dit betekent dat wanneer er meer dan € 20 over is, het volledige restant van de betreffende bijdrage terug wordt betaald aan ouders of wordt verrekend met een openstaande factuur. Wanneer het restant € 20 of minder is, wordt dit gestort in een bestemmingsreserve waaruit tekorten tot € 20 bij extra activiteiten of reizen worden aangevuld.

De verschillende ouderbijdragen worden hieronder toegelicht.

Leerjaar	1	2	3	4	5	6
Algemene ouderbijdrage (1)	€ 120	€ 120	€ 100	€ 100	€ 100	€ 100
VWO-Xplore (2)	€ 150	€ 150	€ 150			
LO2 (3)			€ 25	€ 25		
BSM (4)				€ 30	€ 30	€ 30
Cambridge programma (5)					€ 300	
Reizen (6)	ntb	ntb	ntb	ntb	ntb	ntb
Tekenetui * (7)	€ 19,75					

1. De vrijwillige algemene ouderbijdrage (leerjaar 1 t/m 6)

Van de inkomsten van de ouderbijdrage organiseren wij onder andere start- en eindactiviteiten, plusprofielen, excursies, workshops, voorstellingen, de aanschaf van de CJP pas en het opwaarderen van de Cultuurkaart (dit is een subsidie waarvan wij culturele activiteiten kunnen organiseren en waarvan alle klassen profiteren), allerlei feestelijkheden op school rond Sinterklaas, Kerst, traktaties, fotojaarboek voor de examenklassen en wensen vanuit de leerlingenraad zoals extra (buiten-) voorzieningen.
De kosten worden gemiddeld over alle leerjaren. Het kan dus zo zijn, dat in het ene leerjaar meer activiteiten plaatsvinden dan in het andere leerjaar.

2. VwoXplore

De ouderbijdrage voor het vwoXplore-programma is bestemd voor excursies en extra activiteiten tijdens de vwoXplore middagen.
De kosten hiervoor zijn € 150 per schooljaar.

3. LO2 (3 en 4 mavo)

Dit examenvak kan gevolgd worden in 3 en 4 mavo. De kosten hiervoor bedragen € 25 per schooljaar.

4. BSM (leerjaar 4 t/m 6 havo en vwo)

De kosten voor het examenvak BSM bedragen € 30 per schooljaar.

5. Cambridge examen (havo/vwo)

Het Cambridge programma is een tweejarig programma.

Leerlingen die hiervoor kiezen, volgen dit in 4, 5 havo/vwo en kunnen het programma afsluiten met het erkende Cambridge examen. Aan het lesprogramma zijn geen kosten verbonden. Als een leerling het Cambridge examen wil doen, bedragen de kosten voor het examen € 300.

6. Reizen

In het schooljaar 2026-2027 zullen er voor verschillende leerjaren ook weer reizen worden georganiseerd. Reizen gaan alleen door als er voldoende financiële bijdragen zijn ontvangen om de kosten voor alle leerlingen die mee willen gaan te kunnen dekken.

7. Tekenetui (leerjaar 1)

Voor het vak Kunst heeft een leerling tekenmaterialen nodig. Het stevige tekenetui met tekenmaterialen kan voor € 19,75 worden besteld via school. Ouders kunnen de tekenmaterialen ook zelf aanschaffen. Een lijst met de benodigde materialen ontvangen ouders van nieuwe brugklasleerlingen aan het begin van het schooljaar.

Tegemoetkoming ouderbijdrage

U kunt bij uw gemeente extra geld voor uw kinderen aanvragen, bijvoorbeeld voor een tegemoetkoming in schoolkosten (waaronder een laptop en de ouderbijdrage) of kosten voor een sportclub.
Bij de gemeente Amstelveen kunt u dit doen via de website van de gemeente. Voor kinderen tussen de 12 en de 18 jaar krijgt u maximaal € 800 tegemoetkoming per schooljaar per kind.

Meer informatie over regelingen in omliggende gemeenten vindt u op onze website bij schoolkosten.

5.4 Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor diefstal, zoekraken of beschadiging van in en rond de school aanwezige kledingstukken, apparatuur, rijwielen, bromfietsen en andere eigendommen van leerlingen. Dit geldt ook voor (buiten)sportaccommodaties. De school behoudt zich het recht voor om uit het oogpunt van veiligheid en/of hygiëne de inhoud van de kluisjes te controleren zonder dit van tevoren aan te kondigen.

Wij verzoeken ouders om oplettend te zijn ten aanzien van kostbaarheden van hun kind. De school gaat ervan uit dat leerlingen geen kostbare (onverzekerde) voorwerpen meenemen en aanvaardt geen aansprakelijkheid bij verlies of diefstal van spullen, ook niet wanneer deze in de kluis zijn opgeborgen.

Voor deelname aan reizen is ook een vereiste dat ouders/verzorgers en leerling een verklaring ondertekenen dat de leerling zich houdt aan een aantal gedragsregels en dat de ouders borg staan voor hun kind als deze zich daar niet aan houdt. Deze Standaard Verklaring Excursies staat op de website.

5.5 Sponsorbeleid

Alle landelijke onderwijsorganisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen en een aantal andere organisaties hebben afspraken gemaakt over sponsoring in het onderwijs. Die afspraken zijn vastgelegd in een zogeheten Sponsorconvenant.

Het Amstelveen College vindt sponsoring een valide middel om de school van extra middelen te voorzien en het onderwijsaanbod te verbreden. Onderwijsinhoud en keuzes van lesmateriaal mogen echter nooit door sponsoring beïnvloed te worden.
Wanneer er in de toekomst een mogelijkheid bestaat gebruik te maken van sponsorgelden, dan zal het Amstelveen College de uitgangspunten van het convenant hanteren. Contracten voor sponsoring kunnen alleen door de bestuurder worden afgesloten.

6. Organisatie van de school



6. Organisatie van de school

6.1 Bestuur en schoolleiding

Contactgegevens

Amstelveen College
Sportlaan 27
1185 TB Amstelveen
info@amstelveencollege.nl
020 303 99 99

Bestuur & Raad van Toezicht

De 'Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Amstelveen' (Stichting OVO Amstelveen) heeft een bestuurder en een Raad van Toezicht (RvT). De bestuurder wordt benoemd door de Raad van Toezicht. De bestuurder en de Raad van Toezicht zijn te bereiken via e-mail secretaris@amstelveencollege.nl.

Raad van Toezicht

dhr. Ruurd Koopmans,
voorzitter
mw. Natasja van der Kroon,
lid auditcommissie
mw. Ariënne Kooter,
lid auditcommissie
mw. Imane Oulali,
lid commissie onderwijs en kwaliteit
dhr. Ramon Puras,
lid commissie onderwijs en kwaliteit

Directie

dhr. Wrister Grommers,
rector-bestuurder
dhr. Michel Mohr,
conrector onderwijs,
plaatsvervangend rector
mw. Elsa Houtman,
hoofd bedrijfsvoering

Afdelingsleiders

Het Amstelveen College heeft zes afdelingen, verdeeld over onder- en bovenbouw, die geleid worden door zes afdelingsleiders. De leerlingen in een afdeling krijgen les van een min of meer vaste groep docenten. Afdelingsleiders hebben regelmatig overleg over de gang van zaken in hun team en over individuele leerlingen in het bijzonder. Zij worden ondersteund door een aantal pedagogisch afdelingsassistenten en Begeleiders Passend Onderwijs. Pedagogische afdelingsassistenten dragen zorg voor een goede gang van zaken tijdens de lesdag op de afdeling.

Dit zijn onze afdelingsleiders:
Brugklas
mw. Gerardine Res
Leerjaar 2
dhr. Carl Kooijman
Leerjaar 3
dhr. Daniël Groenendijk
vwo 4 t/m 6
dhr. Vinze Otten
havo 4 en 5
dhr. Roderik Riechelmann
mavo 3 en 4
dhr. Maarten Snel

Pedagogisch afdelingsassistenten

De pedagogisch afdelingsassistenten hebben contact met leerlingen en ouders over absenties en zijn de eerste aanspreekpersoon voor leerlingen.

Dit zijn onze pedagogisch afdelingsassistenten:

onderbouw
dhr. Melvin ten Veen
dhr. Kelvin Gondorf
mw. Jetske Briët

bovenbouw
mw. Zoë Bottelier
mw. Daniëlla van Boheemen
mw. Renate Neeft

U kunt onze pedagogisch afdelings-assistenten bereiken via het algemene telefoonnummer of via e- mail.

Conciërges

Onze conciërges zijn niet alleen verantwoordelijk voor het beheer van het gebouw, leerlingen kunnen ook een beroep op hen doen voor EHBO, zoekgeraakte spullen en voor, bijvoor-beeld, plakspullen bij een lekke band. Daarnaast spelen zij een belangrijke rol in het toezicht tijdens de lesdag. Zij zijn aanwezig van 08.00 tot 16.00 uur.

Onderwijsassistenten

Wij beschikken over technische onderwijsassistenten (TOA's) die assisteren bij de vakken biologie, natuur- en scheikunde en de kunst-vakken; ze bereiden bijvoorbeeld demonstraties en practica voor. Verder zijn er onderwijsassistenten die ingezet worden waar ze op dat moment nodig zijn.

Servicedesk ICT

De ICT-medewerkers ondersteunen leerlingen en docenten bij het gebruik van computers en digiborden. Bij de servicedesk kunnen de leerlingen terecht voor vragen over hun laptop. De servicedesk bevindt zich tegenover de receptie.

Receptie en administratie

Bij de receptie komt alle post en telefoon binnen. Hier kunnen ouders, leerlingen en docenten terecht met al hun vragen. De receptie is elke dag geopend van 08.00 tot 16.30 uur.

6.2 Organigram

